

Yhtymähallitus

Aika 09.06.2021 klo 18:00 - 21:03**Paikka** Mynämäen terveyskeskus**Käsitellyt asiat**

§		
88	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	153
89	Pöytäkirjantarkastajien valinta	154
90	Esityslistan hyväksyminen	155
91	Toteuma 1-4	156
92	Muilta kunnilta ja vakuutusyhtiöiltä perittävät maksut	157
93	Henkilöstötilinpäätös	159
94	Talousarvion laadintaohjeet	160
95	Investointiesitykset jäsenkunnille vuodelle 2022	161
96	Ennaltaehkäisevän ja täydentävän toimeentulotuen suositusluontoisten ohjeistuksien päivittäminen	163
97	Vammaispalvelulain mukaisten palveluiden soveltamisohje	164
98	Lausuntopyyntö Varsinais-Suomen erityishuoltopiirin kuntayhtymän toimintasuunnitelmaan vuosille 2022-2024	165
99	Vanhuspalvelulain 5 §:n mukainen suunnitelma	167
100	Tehostetun palveluasumisen palveluseteli	171
101	Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 1.7.2021 alkaen	174
102	Kotiateriapalveluiden uudelleen kilpailutus; option käyttö	176
103	Apteekkipalveluiden ulkoistus	181
104	Selvitys lääkärivastaanoton ilta- ja viikonloppuajoista	182
105	Mynämäen kunnan toimenpidealoite Perusturvakuntayhtymä Akselin arviointikertomukseen	185
106	Hammas- ja terveyskeskuslääkärien palkkausjärjestelmä	186
107	Hälytysraha	188
108	Täyttöluvut	189
109	Viranhaltijapäätökset	190
110	Ilmoitusasiat	191
111	Muut asiat	192
112	Kuntayhtymän johtajan tavoitteet	193

Osallistujat

Läsnä	Maisila Päivi	puheenjohtaja	jääväsi itsensä § 99 ja 109 käsittelystä, toimi sihteerinä ja esittelijänä § 112 käsittelyn ajan toimi pj:na § 99 ja 109
	Airikki Antti	I varapuheenjohtaja	
	Simola Aki	II varapuheenjohtaja	
	Alastalo Jyrki	jäsen	
	Laiho-Hongisto Anne	jäsen	
	Lehtilä Jaana	jäsen	
	Toivonen Tuula	jäsen	
	Veräjänkorva Pertti	jäsen	
	Kari Esa	varajäsen (Lehtonen)	
Poissa	Lehtonen Esko	jäsen	
	Toivonen Johanna-Maria	kehittämispäällikkö	
Muu	Ahanen Sari	vs. palvelualuejohtaja lasten, nuorten ja perheiden palvelut	poistui § 112 käsittelyn ajaksi
	Hassinen-Laine Tuija	palvelualuejohtaja, ikääntyneiden ja vammaisten palvelut	poistui § 112 käsittelyn ajaksi
	Niemi Susanna	palvelualuejohtaja, työikäisten palvelut	poistui § 112 käsittelyn ajaksi
	Tuimala Marika	kuntayhtymän johtaja	esittelijä, poistui § 112 käsittelyn ajaksi
	Samsten Janne	hallintopalveluiden päällikkö	sihteerinä, poistui § 112 käsittelyn ajaksi
	Heinonen Teemu	Nousiaisten kunnanjohtaja	poistui kokouksesta § 111 käsittelyn jälkeen
	Oikarinen Arto	Maskun kunnanjohtaja	poistui kokouksesta § 111 käsittelyn jälkeen
	Österberg Seija	Mynämäen kunnanjohtaja	poistui kokouksesta § 111 käsittelyn jälkeen

Allekirjoitukset

Päivi Maisila
puheenjohtaja
ei § 99 ja 109

Antti Airikki
puheenjohtaja
§ 99 ja 109

Janne Samsten
pöytäkirjanpitäjä

Käsiteltyt asiat

88 - 112 §:t

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 11.6.2021

Tuula Toivonen

Pertti Veräjänkorva

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on ollut 14.06.2021 nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa:
www.soteakseli.fi > Päätöksenteko > Esityslistat/Pöytäkirjat.

Yhtymähallitus

§ 88

09.06.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 88

Ehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
(kyj)

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 89

**Ehdotus:
(kyj)**

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Tuula Toivonen ja Pertti Veräjänkorva.

Pöytäkirja tarkastetaan 11.6.2021.
Pöytäkirja lähetetään sähköpostilla tarkastettavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus

§ 90

09.06.2021

Esityslistan hyväksyminen

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 90

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus päättää hyväksyä esityslistan ja päättää mahdollisten ylimääräisten asioiden käsittelyyn ottamisesta.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin.
Ylimääräisiä asioita ei ollut.

Yhtymähallitus

§ 91

09.06.2021

Toteuma 1-4

24/02.02.00/2020

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 91

Perusturvakuntayhtymä Akselin toimintatuotot tammi-huhtikuussa olivat 17.208.195 euroa (2020 15.810.939 euroa) ja toimintakulut tammi-huhtikuussa 17.208.830 (2020 15.787.540 euroa).

Henkilöstökulut ovat tammi-huhtikuun osalta 6.704.102 euroa (2020 6.592.783 euroa) ja palveluiden ostopalvelut 8.221.991 euroa (2020 7.008.338 euroa).

Tuloslaskelma liite 1.

Valmistelija Janne Samsten, hallintopalveluiden päällikkö, p. 044 435 7890

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus merkitsee toteuman 1-4 tiedoksi.

Puheenjohtaja Päivi Maisila teki muutosehdotuksen:
Talousarvion toteuman poikkeamat tulee perustella pykälän esittelytekstissä. Yhtymähallitus on muistuttanut asiasta viranhaltijoita jo aiemmin, viimeksi asia on kirjattu yhtymähallituksen 19.5.2021 pöytäkirjaan § 79.

Toteumavertailu tulee pykälän tekstissä tehdä kuluvan vuoden talousarvioon.

Yhtymähallitus merkitsee toteuman 1-4 tiedoksi.

Aki Simola kannatti Päivi Maislan ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, oli suoritettava äänestys.
Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys.
Ne jotka kannattavat kuntayhtymän johtajan ehdotusta (pohjaehdotus) äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat tehtyä muutosesitystä äänestävät EI.

Suoritetussa äänestyksessä äänet jakaantuivat seuraavasti:

JAA 0 ääntä

EI 9 ääntä (Airikki, Alastalo, Kari, Laiho-Hongisto,
Lehtilä, Maisila, Simola, Toivonen, Veräjänkorva)

Puheenjohtaja totesi, että äänestyksen jälkeen, yhtymähallitus päätti hyväksyä tehdyn muutosehdotuksen.

Päätös:

Talousarvion toteuman poikkeamat tulee perustella pykälän esittelytekstissä. Yhtymähallitus on muistuttanut asiasta viranhaltijoita jo aiemmin, viimeksi asia on kirjattu yhtymähallituksen 19.5.2021 pöytäkirjaan § 79.

Toteumavertailu tulee pykälän tekstissä tehdä kuluvan vuoden talousarvioon.

Yhtymähallitus merkitsee toteuman 1-4 tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 6

27.01.2021

Yhtymähallitus

§ 92

09.06.2021

Muilta kunnilta ja vakuutusyhtiöiltä perittävät maksut

4/02.09.00/2021

Yhtymähallitus 27.01.2021 § 6

Kuntayhtymän vuoden 2021 talousarviossa on määritelty jäsenkunnilta perittävät maksut kuntayhtymän palveluista. Kuntayhtymän palveluita käyttävät myös muiden kuntien asukkaat, jolloin palvelun hinnassa tulee huomioida mm. kuntayhtymän yleishallinnon menot. Lisäksi vakuutusyhtiöitä voidaan laskuttaa palvelun tuottamisesta aiheutuneet todelliset kustannukset.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (1992/734) § 2 mukaan palvelusta perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen. Lain kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta (1704/2009) § 41 a mukaan opiskeluhoollon psykologi- ja kuraattoripalveluista järjestämisvastuussa oleva kunta voi laskuttaa opiskeluhoollon psykologi- ja kuraattoripalvelujen käyttämisestä aiheutuneet oppilas- tai opiskelijakohtaiset henkilöstökustannukset oppilaan tai opiskelijan kotikunnalta.

Esityslistan **liitteenä 2** on muilta kunnilta ja vakuutusyhtiöiltä perittävät maksut vuonna 2021.

Valmistelija Janne Samsten, hallintopalveluiden päällikkö, p. 044 435 7890

Ehdotus:
(kyj)

Yhtymähallitus hyväksyy esityslistan liitteen mukaiset muilta kunnilta ja vakuutusyhtiöiltä perittävät maksut vuodelle 2021.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 92

Kuntayhtymän vuoden 2021 talousarviossa on määritelty jäsenkunnilta perittävät maksut kuntayhtymän palveluista. Kuntayhtymän palveluita käyttävät myös muiden kuntien asukkaat, jolloin palvelun hinnassa tulee huomioida mm. kuntayhtymän yleishallinnon menot. Lisäksi vakuutusyhtiöitä voidaan laskuttaa palvelun tuottamisesta aiheutuneet todelliset kustannukset.

Muilta kunnilta ja vakuutusyhtiöiltä perittäviä maksuja on päivitetty ja lisätty. Uudet perittävät maksut esityslistan **liitteenä 2**.

Valmistelija Janne Samsten, hallintopalveluiden päällikkö, p. 044 435 7890

Ehdotus:
(kyj)

Yhtymähallitus päättää että, Perusturvakuntayhtymä Akseli ottaa liitteen 2 mukaiset muilta kunnilta ja vakuutusyhtiöiltä perittävät maksut käyttöön 1.7.2021 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Henkilöstötilinpäätös

14/02.02.00/2019

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 93

Henkilöstöraportin on tarkoitus kuvata organisaation henkilöstön tilaa ja rakennetta. Perusturvakuntayhtymä Akselille, kuten muillekin työnantajille, on tärkeää tuntea sen henkilöstövoimavarat, sillä henkilöstö on keskeisessä asemassa palvelujen tuottamisessa. Henkilöstöraportti vuodelta 2020 noudattelee soveltuvin osin KT Kuntatyönantajien vuoden 2013 suositusta Henkilöstövoimavarojen arvioinnista.

Kuntayhtymän henkilöstömäärä 31.12.2020 oli yhteensä 491, joista 392 oli vakituisessa palvelussuhteessa, määräaikaisessa palvelussuhteessa oli 99 henkilöä.

Sairauspoissaolopäiviä oli vuonna 2020 yhteensä 11.164 kalenteripäivää, joista työ- tai työmatkatapaturmista johtuvia oli 37. Sairauspoissaolopäivät kasvoivat vuodesta 2019 yhteensä 1.290 kalenteripäivällä. Eniten kasvoivat yli 30 päivän sairauspoissaolot.

Esityslistan **liitteenä 3** Perusturvakuntayhtymä Akselin Henkilöstöraportti vuodelta 2020.

Valmistelija Janne Samsten, hallintopalveluiden päällikkö, p. 044 435 7890

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus merkitsee henkilöstöraportin vuodelta 2020 tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 94

09.06.2021

Talousarvion laadintaohjeet

24/02.02.00/2021

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 94

Perussopimuksen 18 §:n mukaisesti jäsenkuntien kunnanhallitukset antavat 30.6.2021 mennessä kuntayhtymälle talousarvion valmisteluohjeet. Yhtymähallituksen on tehtävä 30.9. mennessä ehdotus talousarviosta ja jäsenkuntien vuosisopimuksista ja toimitettava ne yhtymävaltuuston hyväksyttäväksi.

Yhtymähallitus käsittelee jäsenkuntien antamat valmisteluohjeet 25.8.2021. Talousarvioesityksen syöttäminen Raindance-järjestelmään tulee kuitenkin aloittaa aikaisemmin, jotta talousarvioesitys on valmis syyskuun loppuun mennessä.

Esityslistan **liitteenä 4** on Perusturvakuntayhtymä Akselin vuoden 2022 talousarvion laadintaohje, joka sisältää mm. talousarvion laadintaprosessin tarkemman aikataulun sekä yksityiskohtaisemmat ohjeet talousarvioesityksen laadinnalle.

Valmistelija Janne Samsten, hallintopalveluiden päällikkö, p. 044 435 7890

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus hyväksyy liitteen 4 mukaisen vuoden 2022 talousarvion laadintaohjeen

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Investointiesitykset jäsenkunnille vuodelle 2022

24/02.02.00/2021

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 95

Perusturvakuntayhtymä Akseli toimii pääasiassa jäsenkunnilta vuokratuissa tiloissa. Laadukkaiden ja toimivien palveluiden varmistamiseksi sekä kilpailukyvyn säilyttämiseksi myös tulevaisuudessa uusissa organisaatioissa osaan tiloista olisi tarpeen tehdä eritasoisia muutostöitä.

Merkittävimmät tilojen muutostarpeet jäsenkunnittain ovat:

Masku, Maskun terveyskeskus

- koko kiinteistön ilmanvaihdon parantaminen (jäähdytysjärjestelmä) ja valaistuksen uusiminen
- potilastoimiston kangasseinän poisto/vaihto (pöly)
- vuodeosastotilojen vanhojen keittiökaapistojen (nykyiset fysioterapiatilat) purku ja pintojen tarvittavat uusimiset. Potilashuoneiden vesihanojen uusiminen.
- fysioterapiasiiven tilojen osalta yhden väliseinän poistaminen (kahden huoneen väliltä)
- palokellojärjestelmän uusiminen (tarkemmin palotarkastuskertomuksissa)
- piha-alueet (siisteys, toimivuus, alaparkkipaikan asfaltointi ja parkkiruutujen maalaus)
- pääulko-oven uusiminen (toistuvasti toimimatta)
- käytävätilojen ja neuvolahuoneiden maalaus ja kunnostus asianmukaisiksi
- neuvolatilojen kiinteiden kaapistojen uusiminen (ovat tiensä päässä)
- pölyisten akustiikkalevyjen poistaminen (ainakin vastaavan terveydenhoitajan huone)
- varaus yleisiin tilojen kunnossapitotoimiin

Mynämäen terveyskeskus

- Äänieristys koko kiinteistö

Mynämäki, Lizeliuksen palvelukeskus

- asuinhuoneiden viilennys

Mynämäen kotihoidon työntekijöiden tilat**Nousiaisten terveystalo**

- ilmanvaihtokoneen (jäähdyttävä) uusinta
- varaus yleisiin tilojen kunnossapitotoimiin

Luukan palvelukeskus

- Ruutontuvan aidatun ulkoilun alueen rakentaminen
- Sisäpihan piha-alueen kunnostaminen (vihertyöt, kalusteiden kunnostaminen)
- Luukan onnelan yksikön sisävalaistuksen parantaminen. yleiset tilat
- kiinteistön lukkojärjestelmän uusiminen mahdollisuuksien mukaan (kiinteistöön on monta avainta.)
- Luukan onnelan yksikön " pikku keittiön " remontti
- Luukan kiinteistön parkkipaikkojen merkitseminen

Nousiainen, Moisiokoti

Moisiokodin kiinteistön kuntokartoituksessa esiin tulleiden vikojen aiheuttamiin toimenpiteisiin ryhtyminen Tupalan ja Henriikan osalta

Hallintopalveluiden päällikkö Janne Samsten, puh. 044 435 78 90, Tuija Hassinen-Laine, palvelualuejohtaja ikääntyneiden ja vammaisten palvelut, puh. 044 435 7544

Ehdotus: (kyj)

Yhtymähallitus esittää esittelytekstin mukaisia investointeja jäsenkunnille vuoden 2022 investointisuunnitelmien laatimisen avuksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Ennaltaehkäisevän ja täydentävän toimeentulotuen suositusluontoisten ohjeistuksien päivittäminen

23/05.22.00/2021

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 96

Perustoimeentulotuki siirtyi Kelan myöntämäksi 1.1.2017 lähtien, mutta kuntien hoidettavaksi jäi harkinnanvarainen eli täydentävä ja ehkäisevä toimeentulotuki. Kuntayhtymässä on valmisteltu suositusluonteiset ohjeet näiden tukien myöntämiselle. Toimeentulotukityötä tekevien työntekijöiden on tarkoitus käyttää tätä soveltamisohjetta rinnakkain lakitekstin, Kelan ohjeistuksen ja STM:n julkaiseman soveltamisoppaan kanssa. Lakien tai soveltamisoppaan tekstikokonaisuuksia ei ole toistettu tässä ohjeessa, vaan ohjeeseen on koottu ainoastaan tarvittavia linjaavia täsmennyksiä.

Liite 5 Suositusluonteiset ohjeet täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämiselle

Ohjeen osa 1 koostuu yleisistä toimeentulotukeen ja sen myöntämiseen liittyvistä asioista ja osa 2 antaa työntekijöille tarkempia soveltamis- ja linjausohjeita. Ohjeen tarkoituksena on korostaa yhdenvertaisuusperiaatteiden toteutumista kuntayhtymän alueella. Ohjeet eivät siten rajoita viranhaltijan mahdollisuutta käyttää harkintaa päätettäessä yksilön tai perheen oikeudesta toimeentulotukeen. Ohjeistusta on valmisteltu seudullisesti.

Perusturvakuntayhtymä Akselin määrittelemät ohjeistukset perustuvat aina alueella tarjolla oleviin palveluihin sekä hintatasoon, joka näkyy esimerkiksi arvioitaessa joidenkin kulujen kohtuullisuutta. Tietyn menokohdan löytyminen tästä ohjeesta ei tarkoita sitä, että siihen kuuluisi aina myöntää toimeentulotukea. Viranhaltijoilla on aina mahdollisuus arvioida onko meno hakijan tai hänen perheensä tilanteessa välttämätön ja toimeentulotukilain näkökulmasta sellainen, johon toimeentulotukea voidaan myöntää.

Yhtymähallitus on hyväksynyt edelliset ohjeet kokouksessaan 26.02.2020 § 31. Ohjeiden hyväksymisen jälkeen on ilmennyt tarvetta tarkentaa muutamia kohtia. Lisäykset on ohjeessa punaisella ja poistettavat on yliviivattu.

Valmistelija/lisätiedot: Sari Ahanen, vs.palvelualuejohtaja Lasten, nuorten ja perheiden palvelut sekä aikuissosiaalityön palvelut p.044 4357 840.

Ehdotus:
(kyj)

Yhtymähallitus päättää hyväksyä liitteen 5 mukaiset suositusluonteiset ohjeet täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämiseksi 1.7.2021 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Vammaispalvelulain mukaisten palveluiden soveltamisohje

29/05.24.00/2021

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 97

Vammaispalvelulain tarkoituksena on edistää vammaisen henkilön edellytyksiä elää ja toimia muiden kanssa yhdenvertaisena yhteiskunnan jäsenenä sekä ehkäistä ja poistaa vammaisuuden aiheuttamia haittoja ja esteitä (Laki vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista, 1 §)

Vammaispalvelulain mukaisia palveluja ja tukitoimia järjestetään silloin kun vammaisen henkilö ei saa riittäviä tai hänelle sopivia palveluja muun lain nojalla. Vammaispalvelulakiin nähden ensisijaisia lakeja on mm. sosiaalihuoltolaki, laki omaishoidontuesta, perusopetus- ja varhaiskasvatuslaki. Vammaispalvelulaki on ensisijainen suhteessa kehitysvammaisten erityishuoltolakiin siltä osin, kun vammaispalvelulain nojalla annettavat palvelut ovat erityishuoltolain 1 §:ssä tarkoitetulle henkilölle riittäviä ja sopivia ja hänen etunsa mukaisia.

Vammaispalveluiden sosiaalityöntekijä tai sosiaaliohjaaja kartoittaa yhdessä asiakkaan kanssa vammaispalvelulakiin ja -asetukseen sisältyvien palveluiden ja taloudellisten tukitoimien tarpeen, tekee tarvittavat päätökset ja seuraa palveluiden ja tukitoimien toteutumista. Jotta asiakkaat saisivat mahdollisimman tasapuolisia palveluita, tarvitaan kuntayhtymässä suositusluonteiset soveltamisohjeet vammaispalvelulain mukaisiin palveluihin. Kuntamaiseman tekemässä kuntavertailussa tuli myös esiin tarve aikaisempaa yksityiskohtaisemmista ohjeista.

Vammaispalvelutiimissä on valmisteltu uudet suositusluonteiset ohjeet, jotka lähetettiin kuntayhtymän alueen vammaisneuvostoon kommentoitavaksi. Vammaisneuvoston kommentit toimitetaan listan **oheismateriaalina**. Vammaisneuvoston kommentit on huomioitu lopullisessa luonnoksessa. Ohjeet julkaistaan kuntayhtymän verkkosivuilla.

Liite 6 Vammaispalvelulain mukaiset palvelut, suositusluonteiset soveltamisohjeet

Valmistelija/lisätiedot: palvelualuejohtaja Tuija Hassinen-Laine puh. 044 4357544.

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus päättää hyväksyä Liitteen 6 Vammaispalvelulain mukaiset palvelut, suositusluonteiset soveltamisohjeet noudatettavaksi 10.6.2021 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lausuntopyyntö Varsinais-Suomen erityishuoltopiirin kuntayhtymän toimintasuunnitelmaan vuosille 2022-2024

47/05.24.00/2021

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 98

Kehitysvamma-alan tuki- ja osaamiskeskus, Varsinais-Suomen erityishuoltopiirin kuntayhtymä (KTO) on lähettänyt jäsenkunnilleen lausuntopyynnön koskien kuntayhtymän toimintasuunnitelmaa vuosille 2022-2024. Perusturvakuntayhtymä Akselin jäsenkunnat ovat pyytäneet kuntayhtymää valmistelevaan lausunnon. Lausuntopyyntö toimitetaan listan **oheismateriaalina**.

KTO on pyytänyt kunnilta kannanottoja seuraavilta osa-alueilta: kuntoutuspalvelut, osallisuutta ja työllistymistä edistävä toiminta, asumispalvelut, asiantuntijapalvelut ja lääketieteelliset erityispalvelut sekä Mylly-Antin koulu. Lausunto pyydetään 3.9.2021 mennessä.

Ehdotus lausunnoksi:

Kuntoutuspalvelut

1. Odotamme, että asiakkaiden kokonaisvaltaiset tutkimukset toteutuvat, jaksojen aikana laaditaan kuntoutussuunnitelmat (erillistä kuntoutussuunnitelmakäyntiä ei siten tarvita), jakson jälkeiseksi ajaksi annetaan suositukset kuntoutukseen ja arkea helpottaviin palveluihin.

2. Asiantuntijoiden jalkautuminen on ollut hyödyllistä ja sitä voisi kehittää edelleen, esim. voisi sisältyä kuntoutukseen kotiloman yhteydessä tai toteuttaa kevyempänä kotiin/asumisyksikköön annettavana kuntoutusjaksona.

Osallisuutta ja työllistymistä edistävä toiminta

1. Olemme halukkaita lähtemään kehittämään osallisuutta ja työllistymistä edistävää toimintaa eri puolilla Varsinais-Suomena KTO:n yksiköissä asuvien henkilöiden kohdalla.

2. Erityisesti digitaalisten tuotteiden käyttö osana livenä toteutettua työ- ja päivätoimintaa olisi asiakkaiden osallisuutta lisäävä toimintatapa. Etänä ja digitaalisesti kotoa käsin työ- ja päivätoiminnan toteutus voi eristää ja vähentää vuorovaikutusta. Asiakkaiden vuorovaikutussuhteet osana osallisuutta edistävää toimintaa on tärkeä toteuttaa kasvotusten.

Asumispalvelut

1. Perusturvakuntayhtymä Akselin alueella arvioidaan olevan uusia asumispalvelujen asiakkaita vuosina 2022-2024 yhteensä 2-4 henkilöä. Ennen uusien yksiköiden perustamista KTO:n tulisi varmistaa työntekijöiden saanti ja pysyvyys nykyisissä yksiköissä. Työntekijöiden vaihtuvuus voi lisätä asukkaiden tuen tarvetta ja siten osaltaan lisätä tuetumpien asumismuotojen tarvetta.

2. Vaikeavammaisille henkilöille tarvitaan jatkuvasti enenevässä määrin asumispalveluita ja paikkojen löytyminen on vaikeaa. Maskuun on valmistumassa tänä vuonna neurologisiin vammoihin erikoistunut asumisyksikkö, joka omalta osaltaan tuo helpotusta vaikeavammaisten asumistilanteisiin. Autismikirjonhäiriön nuorten tukiasumista tarvitaan myös enenevässä määrin, erityisesti, jos uusi lainsäädäntö tunnistaa tämän asiakasryhmän tuen tarpeen jatkossa.

Mylly-Antin koulu

1. Kuntayhtymä ei ota kantaa KTO:n suunnitelmiin koulun rakentamisesta Kaarinan Ravattulaan, koska soteuudistuksen toteutuessa sivistystoimen järjestäminen ei kuulu hyvinvointialueelle.

Valmistelija/lisätiedot: vastaava sosiaalityöntekijä Saima Lehtimäki puh. 044 4357 859, palvelualuejohtaja Tuija Hassinen-Laine puh. 044 4357 544.

Ehdotus:
(kyj)

Yhtymähallitus päättää lähettää edellä esitetyn lausunnon jäsenkuntien kunnanhallituksien käytettäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus	§ 125	29.08.2018
Yhtymähallitus	§ 75	15.05.2019
Yhtymähallitus	§ 87	19.06.2019
Yhtymähallitus	§ 77	13.05.2020
Yhtymähallitus	§ 99	09.06.2021

Vanhuspalvelulain 5 §:n mukainen suunnitelma

66/00.01.02/2018

Yhtymähallitus 29.08.2018 § 125

Maskun kunnanhallitus on kokouksessaan 13.8.2018 päättänyt pyytää "Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2017" perusteella Perusturvakuntayhtymä Akselin lausunnon vanhuspalvelulain 5 §:ssä säädetyn suunnitelman laadintatilanteesta 29.8.2018 mennessä. Maskun kunnanhallituksen kirje **oheismateriaalina**.

Perusturvakuntayhtymä Akselissa on valmisteltu Vanhuspalvelulain 5 §:n mukaista suunnitelmaa ikääntyneen väestön tukemiseksi. Kunnan on laadittava suunnitelma toimenpiteistä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi sekä iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien palvelujen ja omaishoidon järjestämiseksi ja kehittämiseksi. Suunnittelussa on painotettava kotona asumista ja kuntoutumista edistäviä toimenpiteitä. Suunnitelman hyväksyy kunnanvaltuusto ja se on tarkistettava valtuustokausittain. Perusturvakuntayhtymä Akseli on lähtenyt siitä, että sen osalta suunnitelma on sisällynyt palvelutasosuunnitelmiin.

Uutta palvelutasosuunnitelmaa valmisteltaessa kuntien kanssa käytiin keskustelua, että edelleen vanhuspalvelun lain mukainen suunnitelma sisällytettäisiin palvelutasosuunnitelmaan, mutta aikaisempaa laajempaan, jotta se paremmin vastaisi Vanhuspalvelulain 5 §:n vaatimuksiin. Laajemman suunnitelman sisällyttäminen palvelutasosuunnitelmaan ei kuitenkaan tunnu toimivalta ratkaisulta, tarkoituksenmukaisempaa olisi sittenkin tehdä erillinen laaja vanhuspalveluiden suunnitelma ja sisällyttää siitä tehty supistettu versio palvelutasosuunnitelmaan.

Vanhuspalveluiden suunnitelmasta on olemassa luonnos, joka oli yhtymähallituksen käsiteltävänä 20.6.2018 osana palvelutasosuunnitelmaa. Luonnokseen tarvitaan jäsenkuntien ja niiden vanhusneuvostojen kommentit. Kommenttikierroksen jälkeen vanhuspalveluiden suunnitelma tuodaan yhtymähallitukseen hyväksyttäväksi. Hyväksytyn vanhuspalvelusuunnitelman jäsenkunnat voivat sisällyttää omaan laajempaan vanhuspalvelusuunnitelmaansa.

Maskun vanhusneuvosto on tehnyt Maskun kunnanhallitukselle pyynnön kyseisen suunnitelman laatimisesta ja perustanut omalta osaltaan työvaliokunnan suunnitelman laatimista varten. Vanhusneuvoston sihteeri Maija Löfstedt on pyytänyt vanhusneuvostolta toimeksi saaneena Perusturvakuntayhtymä Akselia nimeämään oman edustajansa kyseiseen työvaliokuntaan.

Valmistelija/lisätiedot: palvelulinjajohtaja Tuija Hassinen-Laine puh. 02-4477544.

Yhtymähallitus	§ 125	29.08.2018
Yhtymähallitus	§ 75	15.05.2019
Yhtymähallitus	§ 87	19.06.2019
Yhtymähallitus	§ 77	13.05.2020
Yhtymähallitus	§ 99	09.06.2021

Ehdotus:**(kyj)**

Yhtymähallitus toteaa lausuntonaan, että

1. vanhuspalvelulain 5 §:n tarkoittamasta suunnitelmasta on laadittu kuntayhtymässä alustava luonnos.

Yhtymähallitus päättää, että

2. Vanhuspalvelulain 5 §:n mukainen suunnitelma erotetaan palvelutasosuunnitelmasta omaksi suunnitelmakseen.

3. Suunnitelma lähetetään jäsenkuntiin ja niiden vanhusneuvostoihin kommentoitavaksi.

4. Suunnitelma tuodaan yhtymähallitukseen hyväksyttäväksi.

5. Jäsenkunnat voivat liittää kuntayhtymän suunnitelman osaksi omaa suunnitelmaansa.

6. Maskun vanhusneuvoston työvaliokuntaan osallistuu kuntayhtymän edustajana palvelulinjajohtaja Tuija Hassinen-Laine

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus 15.05.2019 § 75

Kuntayhtymässä on valmisteltu ikäpoliittinen ohjelma vuosille 2019-2021. Ikäpoliittisen ohjelman lähtökohtana ovat kuntayhtymän alueen väestö palvelutarpeineen ja sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämiseen vaikuttavat strategiset linjaukset, jotka ohjaavat palveluiden järjestämistä. Ikäpoliittisessa ohjelmassa on kuvattu kuntayhtymän toiminta-ajatus, visio, arvot ja strategia. Strategianäkökulmat pohjautuvat vahvistettuun strategiaan.

Ikäpoliittinen ohjelma pohjaa yhtymähallituksen kokouksessa 17.4.2019 hyväksyttyyn palvelutasosuunnitelmaluonnokseen, johon on sisällytetty jäsenkuntien tilaaman FCG:n selvitystyön ikäihmisten palveluita koskevat kehittämistoimenpiteet.

Ikäpoliittisessa ohjelmassa on huomioitu myös osana sote- ja maakuntauudistuksen valmistelutyötä syntynyt Varsinais-Suomen ikäihmisten palveluiden yhteen sovitettu kokonaisuus, vaikka sitä ei ole virallisesti missään hyväksytty. Myös alueella valmistelussa olevan järjestämissuunnitelman linjaukset on huomioitu.

Alustavasta luonnoksesta on saatu lausunnot jäsenkunnilta ja Maskun ja Mynämäen vanhusneuvostoilta. Lausunnot toimitetaan listan **oheismateriaalina**.

Liite 6 Ikäpoliittinen ohjelma 2019-2021

Valmistelija: palvelulinjajohtaja Tuija Hassinen-Laine puh. 02-4477544.

Ehdotus:**(kyj)**Yhtymähallitus päättää lähettää **liitteen 6** mukaisen ikäpoliittisen ohjelman vuosille 2019-2021 jäsenkuntien valtuustoille hyväksyttäväksi.

Kuntayhtymän johtaja Marika Tuimala teki muutetun päätösehdotuksen.

Yhtymähallitus	§ 125	29.08.2018
Yhtymähallitus	§ 75	15.05.2019
Yhtymähallitus	§ 87	19.06.2019
Yhtymähallitus	§ 77	13.05.2020
Yhtymähallitus	§ 99	09.06.2021

Muutettu päätösehdotus:

(kyj) Yhtymähallitus käy liitteen 6 mukaisesta ikäpoliittisesta ohjelmasta vuosille 2019-2021 lähetekeskustelun, jonka pohjalta suunnitelma lähetetään jatkovalmisteluun ja tuodaan kesäkuun yhtymähallituksen kokoukseen.

Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Jyrki Koivukangas poistui kokouksesta klo 18:50.

Yhtymähallitus 19.06.2019 § 87

Ikäpoliittista ohjelmaa on täydennetty lähetekeskustelun mukaisesti. Täydennetty ikäpoliittinen ohjelma toimitetaan listan mukana **liitteessä 3**. Tehtyyn ikäpoliittiseen ohjelman kukin jäsenkunta voi sisällyttää kunnan omat toiminnot.

Valmistelija Tuija Hassinen-Laine, sosiaalityö-, perhe- ja ikäihmisten palveluiden palvelulinjajohtaja, 02 447 7544

Ehdotus:

(kyj) Yhtymähallitus päättää lähettää **liitteen 3** mukaisen Ikäpoliittisen ohjelman vuosille 2019-2021 jäsenkuntien valtuustoille hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Aki Simola poistui kokouksesta klo 19:25.

Yhtymähallitus 13.05.2020 § 77

Ikäpoliittisen ohjelman 2019-2021 toteutumista päätettiin seurata vuosittain.

Liite 6 ikäpoliittisen ohjelman seurantaraportti

Valmistelija/lisätiedot: Tuija Hassinen-Laine, sosiaalityö-, perhe- ja ikäihmisten palveluiden palvelulinjajohtaja, puh. 044 435 7544

Ehdotus:

(kyj) Yhtymähallitus päättää

1. merkitä ikäpoliittisen ohjelman tiedoksi

2. lähettää ikäpoliittisen ohjelman 2019-2021 seurantaraportin kuntayhtymän alueen vanhusneuvostolle tiedoksi

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus	§ 125	29.08.2018
Yhtymähallitus	§ 75	15.05.2019
Yhtymähallitus	§ 87	19.06.2019
Yhtymähallitus	§ 77	13.05.2020
Yhtymähallitus	§ 99	09.06.2021

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 99

Ikäpoliittisen ohjelman 2019-2021 toteutumista päätettiin seurata vuosittain.

Liite 7 Ikäpoliittisen ohjelman seurantaraportti

Ikäpoliittisen ohjelman 2019-2021 tavoitteista ovat toteutuneet mm.

1. Kotona asuvien 75+ ikäisten määrä on kasvanut (31.12.2020 91,1 %)
 2. Ympäri vuorokautisessa hoidossa olevien 75 + ikäisten määrä on alentunut (31.12.2020 8,9 %)
 3. Laitoshoidon paikkojen määrä on vähentynyt 82 paikasta 24 paikkaan.
 4. Kotihoidossa epätarkoituksenmukaisella hoitosijalla olevien määrä on vähentynyt.
 5. Kotihoidon tukipalveluita ulkoistamalla on vapautettu hoitohenkilökuntaresurssia hoitotyöhön.
 6. Asumispalveluiden kustannukset ovat alentuneet.
- Ikäpoliittinen ohjelma tullaan päivittämään vastaamaan uusia kuntayhtymän strategisia tavoitteita.

Valmistelija/lisätiedot: palvelualuejohtaja Tuija Hassinen-Laine, puh. 044 4357 544

Ehdotus: (kyj)

Yhtymähallitus päättää

1. merkitä Ikäpoliittisen ohjelman 2019-2021 seurantaraportin tiedoksi
2. lähettää Ikäpoliittisen ohjelman 2019-2021 seurantaraportin kuntayhtymän alueen vanhusneuvostoille tiedoksi.

Puheenjohtaja Päivi Maisila jääväsi itsensä (palvelussuhdejäävi) asian käsittelystä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Antti Airikki toimi puheenjohtajana.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Päivi Maisila palasi kokoukseen.

Yhtymähallitus

§ 14

27.01.2021

Yhtymähallitus

§ 100

09.06.2021

Tehostetun palveluasumisen palveluseteli

5/05.20.03/2021

Yhtymähallitus 27.01.2021 § 14

Yhtymähallitus on päättänyt kokouksessaan 26.8.2020 § 121, että Ylisten ja Lepolan yksiköiden toiminta lakkautetaan ja palvelut ulkoistetaan. Perusturvakuntayhtymä Akseli on ilmoittautunut mukaan Turun kaupungin valmistelemaan tehostetun palveluasumisen seudulliseen kilpailutukseen. Kilpailutus suoritetaan siten, että uudet sopimukset astuvat voimaan 1.5.2021. Ylisten ja Lepolan asukkaille on mahdollista ostaa uudet hoitopaikat kilpailutuksen kautta palveluntuottajiksi valikoituvista yksiköistä.

Ostopalveluiden rinnalle yhtymähallitus on kokouksessaan 16.9.2020 § 139 päättänyt ottaa käyttöön palvelusetelijärjestelmän. Kuntayhtymässä on valmisteltu palvelusetelijärjestelmää pitkälti mukaillen Turun, Kaarinan, Liedon, Naantalin ja Raision kehittämää mallia. Osassa näistä kuntia on käytössä sähköinen palvelusetelien hallintajärjestelmä PSOP. Akselissa sitä ei ole tarkoitus ottaa käyttöön ainakaan vielä järjestelmän kalleuden vuoksi.

Tehostetun palveluasumisen palvelusetelin sääntökirjassa määritetään palvelusetelijärjestelmän toimintaperiaatteet:

1) Tehostetun palveluasumisen palvelusetelin myöntäminen

Kuntayhtymä tarjoaa palvelusetelin käyttömahdollisuutta, jos kuntayhtymän omissa yksiköissä ei ole 3 kk määräajassa tilaa tai asiakkaalle ei voida osoittaa hänen tarpeitaan vastaavaa paikkaa kuntayhtymän omissa yksiköissä. Palveluseteliä voidaan tarjota niille asiakkaille, jotka täyttävät kuntayhtymän tehostettuun palveluasumiseen pääsyn kriteerit. Asiakas voi kieltäytyä palvelusetelin käytöstä, jolloin kuntayhtymä järjestää hänelle palvelun muulla tavoin.

Jos asiakas ottaa palvelusetelin käyttöönsä, hän tai hänen edustajansa ottaa yhteyttä kuntayhtymän hyväksymään palvelusetelituottajaan. Kun asukas valitsee itselleen sopivan yksikön, palveluntuottaja ja asiakas tekevät keskenään asunnosta vuokrasopimuksen ja palvelusopimuksen. Asiakas antaa palveluntuottajalle kuntayhtymältä saamansa palvelusetelin tai ilmoittaa setelissä olevan numeron (viranhaltijapäätöksen numero) palvelun tuottajalle ja palvelu- ja hoitosuunnitelman, jos sellainen on laadittu. Lähtökohtaisesti edellytetään, että asiakas voi asua valitsemassaan yksikössä elämänsä loppuun asti.

2) Asiakaslaskutus

Palveluseteliä voi käyttää vain palvelu- ja hoitosuunnitelman mukaisen hoivan ja hoidon maksuun. Palvelusetelillä ei voi maksaa muita palveluntuottajan tarjoamia palveluita.

Palveluntuottaja laskuttaa asiakkaalta vuokran, ateriat, palvelusetelin omavastuuosuuden (setelin arvon ylimenevän osan vuorokausihinnasta) ja asiakkaan mahdollisesti ostamat lisäpalvelut palveluntuottajan ja asiakkaan keskinäisen sopimuksen mukaan.

Yhtymähallitus
Yhtymähallitus

§ 14
§ 100

27.01.2021
09.06.2021

3) Tilitys palveluntuottajalle

Kuntayhtymä tilittää kerran kuukaudessa palveluntuottajan kirjaamien toteutumien perusteella palvelujen mukaisen korvauksen. Palvelutapahtumat ja asiakasta koskevat keskeytykset tulee ilmoittaa viimeistään 10. päivänä kuntayhtymän hallintoon. Tilitys tapahtuu kymmenennen päivän jälkeen viimeistään kuun loppuun mennessä.

Hakeutuminen palvelusetelituottajaksi

Halukkaat tehostettua palveluasumista tuottavat tahot voivat hakeutua palvelusetelin tuottajiksi toimittamalla hakemuksen liitteineen kuntayhtymän hallintoon ja liittymällä Suomen Tilaaajavastuu Oy:n Luotettava Kumppani -palveluun. Kuntayhtymä toimii palvelujen järjestäjänä hyväksymällä palveluntuottajiksi ne palveluntuottajat, jotka täyttävät sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain 5 §:n 1 mom:n kohtien 1-4 vaatimukset sekä kuntayhtymä asettamat muut vaatimukset ja ehdot.

- Liite 5** Tehostetun palveluasumisen sääntökirja
- Liite 6** Palveluntuottajan liiteluettelo.
- Liite 7** Käsittelytoimen kuvaus
- Liite 8** Tietosuojasopimus
- Liite 9** Tehostetun palveluasumisen palvelusetelin toimintaperiaate lyhyesti
- Liite 10** Tehostetun palveluasumisen palvelusetelin arvot

Valmistelija/lisätiedot: iäkkäiden ja vammaisten palveluiden palvelualuejohtaja Tuija Hassinen-Laine puh. 044 4357 544

Ehdotus: (kyj)

Yhtymähallitus päättää hyväksyä:

1. Liitteen 5 mukaisen Tehostetun palveluasumisen palvelusetelin sääntökirjan
2. Liitteen 6 mukaisen Palveluntuottajan liiteluettelon
3. Liitteen 7 mukaisen Käsittelytoimen kuvauksen
4. Liitteen 8 mukaiset Tietosuojasopimuksen
5. Liitteen 9 mukaisen Tehostetun palveluasumisen palvelusetelin toimintaperiaatteen lyhyesti

Sääntökirjaan ja liitteisiin voidaan tehdä myöhemmin teknisiä tarkennuksia

6. Liitteen 10 mukaiset Palvelusetelien arvot

Yhtymähallitus päättää valtuuttaa palvelualuejohtaja Tuija Hassinen-Laineen hyväksymään palvelusetelituottajat.

Yhtymähallitus

§ 14

27.01.2021

Yhtymähallitus

§ 100

09.06.2021

Antti Airikki teki muutosehdotuksen, että kuntayhtymän johtaja valmistelee helmikuun yhtymähallituksen kokoukseen pykälän, jossa kumotaan yhtymähallituksen tekemä päätös 16.9.2020 § 139.

Airikin ehdotus raukesi kannattamattomana.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 100

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista muuttuu 1.7.2021. Asiamaksulain muutoksen 12 § sanoo, että jos palveluja järjestetään sosiaali- ja terveydenhuollon suunnittelusta ja valtionavustuksesta annetun lain (733/1992) 4 §:n 1 momentin 5 kohdassa tarkoitetulla tavalla palvelusetelillä, palvelun käyttäjältä ei saa periä asiakasmaksua. Tehostetusta palveluasumisesta ei saa periä myöskään tulipalvelumaksuja. Näin ollen ateriamaksu tulee 1.7.2021 alkaen sisällyttää palvelusetelituottajan hoitopäivähintaan.

Kuntayhtymässä hyväksyttyä tehostetun palveluasumisen palvelusetelin sääntökirjaa ja palveluntuottajaksi hakeutumislomaketta tulee korjata tältä osin.

Liite 8

Tehostetun palveluasumisen sääntökirja ja palveluntuottajaksi hakeutumislomake

Valmistelija/lisätiedot: palvelualuejohtaja Tuija Hassinen-Laine puh. 044 4357 544.

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus päättää hyväksyä liitteen 8 mukaiset korjatun Tehostetun palveluasumisen sääntökirjan ja palveluntuottajaksi hakeutumislomakkeen noudatettavaksi 1.7.2021 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 1.7.2021 alkaen

39/02.05.00/2021

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 101

Sosiaali- ja terveysministeriö on koostanut kuntainfon (STM:n kuntainfo **oheismateriaalina**) asiakasmaksulain muutoksista, jotka tulevat voimaan 1.7.2021. Asiakasmaksulain muutoksilla laajennetaan palvelujen maksuttomuutta sekä kohtuullistetaan maksuja. Uudistuksen myötä lähes miljoonan suomalaisen asiakasmaksut pienenevät nykyisestä.

Kuntayhtymän asiakasmaksut sekä niitä koskevat päätökset on päivitettävä muuttuneiden säännösten mukaisiksi 1.7.2021 lukien. Asiakasmaksut 1.7.21 alkaen **liitteenä 9**.

Uusia maksuttomia palveluja ovat jatkossa esimerkiksi hoitajavastaanotot perusterveydenhuollossa, alle 18-vuotiaiden poliklinikkakäynnit, eräät tartuntatautien hoitoon liittyvät asiat, kuten HIV:n ehkäisyyn tarkoitettu lääkitys, sekä päihkeitä käyttäville raskaana oleville suunnattujen äitiyspoliklinikoiden antama hoitokokonaisuus. Maksuttomiin sosiaalipalveluihin ei ole tehty muutoksia.

Jatkuva ja säännöllinen kotona annettava palvelu sekä pitkäaikainen asumispalvelu

Asiakasmaksulakiin on lisätty säännökset pitkäaikaisten asumispalvelujen asiakasmaksuista. Maksut määräytyvät yhdenmukaisin perustein jatkuvassa ja säännöllisessä kotiin annettavassa palvelussa ja pitkäaikaisessa tavallisessa palveluasumisessa. Jatkuvan ja säännöllisen kotiin annettavan palvelun maksusäännökset on myös nostettu asetuksesta lakiin, ja palvelun enimmäismaksuprosenttia on rajoitettu tuntien mukaan. Maksut määräytyvät palvelupäätökseen kirjattujen, asiakkaan tarpeen mukaisten, palvelutuntien määrän, asiakkaan maksukyvyn ja perheen koon mukaan vastaavalla tavalla kuin kotihoidon maksuissa aiemminkin.

Enimmäismaksut määräytyvät nykyistä tarkemmin tuntien mukaan eivätkä maksut saa millään tuntimäärällä ylittää enimmäismaksua. Maksut määräytyvät asiakkaan bruttotulojen mukaan.

Pitkäaikainen tehostettu palveluasuminen

Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen maksuista säädetään puolestaan pitkälti vastaavasti kuin pitkäaikaisen laitoshoidon maksuista. Tällä tavoin intensiivisen hoidon ja huolenpidon tarpeessa olevien asiakkaiden maksut peritään mahdollisimman yhdenmukaisin perustein. Maksu määräytyy asiakkaan maksukyvyn mukaan ja maksu määräytyy asiakkaan nettokuukausitulojen mukaan. Tehostetussa palveluasumisessa asiakkaalle jätettävä vähimmäiskäyttövara on 164 euroa kuukaudessa ja laitoshoidossa 110 euroa kuukaudessa.

Asiakkaiden oikeusturva vahvistuu

Laki korostaa asiakasmaksujen alentamisen ja perimättä jättämisen ensisijaisuutta suhteessa toimeentuloturvaan. Laissa säädetään lisäksi kunnan velvollisuudesta antaa asiakkaalle tieto mahdollisuudesta alentaa maksua tai jättää se perimättä. Tavoitteena on, että asiakkaat eivät joutuisi

turvautumaan toimeentulotukeen asiakasmaksuista selvitäkseen. Laissa myös selkiytetään muutoksenhakua koskevaa sääntelyä. Kaikkiin maksuihin voi hakea muutosta.

Maksukattoon lasketaan aiempaa enemmän palveluja

Maksukattoa koskevat muutokset tulevat voimaan 1.1.2022, sillä maksukaton kertyminen on sidottu kalenterivuoteen. Maksukattoa laajennetaan suun terveydenhuollosta, terapiasta, tilapäisestä kotisairaanhoidosta ja tilapäisestä kotisairaalahoidosta sekä tietyistä etäpalveluista perittäviin asiakasmaksuihin. Jatkossa maksukattoa kerryttävät myös asiakasmaksut, joiden suorittamiseen on myönnetty toimeentulotukea.

Asiakasmaksua koskevasta laskusta tulee käydä ilmi, kerryttääkö maksu maksukattoa. Asiakkaan pitää edelleen seurata itse maksukaton täyttymistä. Maksukaton seurannan siirtämistä pois asiakkaan vastuulta selvitetään asiakasmaksulain uudistamisen seuraavassa vaiheessa.

Indeksitarkistettut maksut voimaan 1.1.2022 lukien

Asiakasmaksulainsäädännössä olevien maksujen euromäärät sekä tulosidonnaisten maksujen vähimmäiskäyttövarat ja tuloajat tarkistetaan kansaneläke- ja työeläkeindeksien muutosten mukaisesti vuonna 2021. Indeksitarkistukset koskevat myös heinäkuun alusta voimaan tulevia maksuja sekä vuonna 2022 voimaan tulevaa uutta maksukattoa. Indeksitarkistettut euromäärät julkaistaan vuoden 2021 aikana. Kaikki indekseillä tarkistettut euromäärät tulevat voimaan 1.1.2022.

Asiakasmaksulain muutos merkitsee muutoksia nykyisiin maksuihin, maksutaulukoihin ja maksujen määräytymiseen. Alustavan arvion mukaan asiakasmaksujen muutos tulee alentamaan erityisesti asumispalveluiden maksutuottoja ja lisäämään palvelusetelimenoja, koska maksut yhtenäistetään eikä erillisiä mm. tukipalvelumaksuja voi muutoksen jälkeen periä.

Valmistelija Janne Samsten, hallintopalveluiden päällikkö, p. 044 435 7890

Ehdotus: (kyj)

Yhtymähallitus päättää hyväksyä uudet asiakasmaksut liitteen 9 mukaisesti. Uudet asiakasmaksut tulevat voimaan 1.7.2021.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus	§ 91	19.06.2019
Yhtymähallitus	§ 115	28.08.2019
Yhtymähallitus	§ 148	23.10.2019
Yhtymähallitus	§ 102	09.06.2021

Kotiateriapalveluiden uudelleen kilpailutus; option käyttö

40/05.05.00/2019

Yhtymähallitus 19.06.2019 § 91

Perusturvakuntayhtymä Akseli on kilpailuttanut kotihoidon asiakkaille kaksi kertaa viikossa kylmänä toimitettavat kotiateriat Maskun ja Nousiaisten kuntien alueella. Arkean kanssa on kotiateriapalveluista ja kotiinkuljetuksista sopimus ajalle 1.1.2018-31.12.2019. Mahdollisen option käytöstä ajalle 1.1.2020-31.12.2020 tulisi tehdä päätös.

Jäsenkuntien FCG:ltä tilaamassa raportissa on yhdeksi ikäihmisten palveluiden kehittämistoimenpiteeksi ehdotettu tukipalveluiden ulkoistamista. Raportin pohjalta tehdyssä toimenpidesuunnitelmassa on päätetty ulottaa kylminä tuotettavat kotiateriapalvelut koskemaan myös Mynämäen kunnan kotihoitoaluetta. Kotiaterioiden kuljetuksen ulkoistaminen vapauttaisi kotihoitohenkilöstöä hoitotyöhön.

Tässä kohtaa, kun option käytöstä tulee päättää, voidaan kilpailutus myös uudelleen käynnistää. Aikataulullisesti kilpailutus tulisi käynnistää elokuun loppuun mennessä, jotta uusi sopimus voitaisiin ottaa käyttöön 1.1.2020.

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 02 447 7555, Tuija Hassinen-Laine, sosiaalityö-, perhe- ja ikäihmisten palveluiden palvelulinjajohtaja, puh. 02 447 7544

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus päättää, että optiota Arkean sopimuksesta ei käytetä, vaan ateriapalvelut kilpailutetaan uudestaan siten, että kilpailutus koskisi kaikkia kuntayhtymän jäsenkuntia (Masku, Mynämäki, Nousiainen).
Kilpailutusasiakirjat tuodaan yhtymähallituksen hyväksyttäväksi 28.8.2019

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus 28.08.2019 § 115

Perusturvakuntayhtymä Akselin yhtymähallitus on kokouksessaan 19.6.2019 päättänyt, että kotihoidon ateriat ja kuljetukset kilpailutetaan koko kuntayhtymän alueella (Masku, Mynämäki, Nousiainen).

Perusturvakuntayhtymä Akseli pyytää tarjoustaan kotihoidon asiakkaille kaksi kertaa viikossa kylmänä toimitettavista kotiaterioista Maskun, Mynämäen ja Nousiaisten kuntien alueella. Sopimuskausi on 2.1.2020 (tavoite) -31.12.2021. Lisäksi hankintaan sisältyy mahdollisuus enintään 24 kuukauden optioon (12 kuukautta kerrallaan). Ateria toimitetaan asiakkaan kotiin tilaajan määrittämänä ajankohtana. Palvelu kuuluu kunnan lakisääteisiin tehtäviin ja perustuu sosiaalihuoltolakiin.

Yhtymähallitus	§ 91	19.06.2019
Yhtymähallitus	§ 115	28.08.2019
Yhtymähallitus	§ 148	23.10.2019
Yhtymähallitus	§ 102	09.06.2021

Kyseessä on liitteen E (muut erityiset palveluhankinnat) mukainen palveluhankinta. Hankinta on kansalliset kynnysarvot ylittävä hankinta. Hankinnasta lähetetään 29.8.2019 julkaistavaksi EU-hankintailmoitus Euroopan Unionin virallisen lehden täydennysosassa ja Tenders Electronic Daily-portaalissa. Hankintailmoitus julkaistaan myös HILMA-ilmoituskanavassa (www.hankintailmoitukset.fi). Tarjouspyyntö on saatavilla osoitteessa <http://www.soteakseli.fi/tarjouspyynnot>. Hankintamenettelynä käytetään julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 32§:n mukaista avointa menettelyä. Kaikki halukkaat tarjoajat voivat tehdä tarjouksen. Osatarjouksia ei hyväksytä. Vaihtoehtoiset tarjoukset eivät ole sallittuja.

Listan **viiteaineistona** toimitetaan

1. Tarjouspyyntö
2. Hankinnan kohteen/palvelun kuvaus
3. Tarjouslomake
4. Sopimusmalli
5. Henkilötietojen käsittelyjen ehdot

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 02 447 7555
Tuija Hassinen-Laine, sosiaalityö-, perhe- ja ikäihmisten palveluiden palvelulinjajohtaja, 02 447 7544

Ehdotus:
(kyj)

Yhtymähallitus päättää

1. käynnistää kotiateriapalveluiden kilpailutuksen viiteaineistona olevien asiakirjojen mukaisesti ja
2. oikeuttaa kuntayhtymän johtajan tekemään asiakirjoihin tarvittaessa vähäisiä muutoksia.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Yhtymähallitus 23.10.2019 § 148

Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoituksen jälkeen.
Muut hankinta-asiakirjat ovat julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen.
Asiakirjojen julkisuus ratkaistaan Julkisuuslain (621/1999) nojalla.
Perusturvakuntayhtymä Akseli (jäljempänä myös "Hankintayksikkö") kilpailutti kotiateriapalveluiden ja kotiinkuljetuspalveluiden hankinnan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (29.12.2016/1397, "hankintalaki") mukaisella avoimella menettelyllä. Kyseessä on hankintalain liitteen E (muut erityiset palveluhankinnat) mukainen palveluhankinta. Hankinta ylittää kansallisen kynnysarvon. Hankinnasta on 29.8.2019 lähetetty julkaistavaksi erityisiä palveluita koskeva EU-hankintailmoitus Euroopan Unionin viralliseen lehteen aj HILMA-ilmoituskanavaan.

Yhtymähallitus	§ 91	19.06.2019
Yhtymähallitus	§ 115	28.08.2019
Yhtymähallitus	§ 148	23.10.2019
Yhtymähallitus	§ 102	09.06.2021

Hankintayksikkö toimitti tarjouspyyntöasiakirjat sekä lisäkysymyksistä ja vastauksista laaditun yhteenvedon kaikkien potentiaalisten tarjoajien saataville 24.9.2019 osoitteessa www.soteakseli.fi/tarjouspyynnot.

Hankintayksikkö vastaanotti sähköpostitse tarjousten teolle varattuun määräaikaan mennessä (8.10.2019 klo 14.00) seuraavat tarjoukset:

- Arkea Oy
- Fazer Food Services Oy
- Mehiläinen Ateriaali Oy

Tarjousten avaamisen jälkeen on tehty tarjoajien soveltuvuuden ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tutkiminen. Avauspöytäkirja ja yhteenvedo teknisistä, taloudellisista ja toiminnallisista vaatimuksista sekä vertailusta (pisteytyksestä) toimitetaan esityslistan **liitteinä 10 ja 11**. Alkuperäiset kilpailutusasiakirjat tarjouksineen ovat nähtävillä kokouksessa.

Tarjouksista valitaan hankintayksikön kannalta kokonaistaloudellisesti edullisin. Kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailuperusteita ovat seuraavat tekijät seuraavin painotuksin:

1. Palvelun hinta, painoarvo 50 %

Halvin vertailuhinta saa 50 pistettä. Muiden tarjoajien pisteet painotetaan suhteessa halvimpaan kaavalla halvin vertailuhinta / vertailtava vertailuhinta x 50 pistettä.

2. Palvelun laatu, painoarvo yhteensä 50 %

Palvelun laatua arvioidaan seuraavien kriteerien ja pisteytysten mukaisesti ja näistä muodostuu maksimissaan 50 lautapistettä.

LAATUVERTAILU

A. Palvelun yleislaatu (Painoarvo 25 %)

Laadun arvioinnissa huomioita kiinnitetään siihen, miten tarjoaja varmistaa aterioiden monipuolisuuden ja palveluiden saatavuuden.

Asiakkaan mahdollisuus valita eri ateriavaihtoehtojen välillä 0-5 pistettä
Kaikkien aterioiden tulee täyttää aterioille asetetut vähimmäisvaatimukset.

5 pistettä Ateriavaihtoehtoja on vähintään kolme (3) viikon jokaiselle päivälle

3 pistettä Ateriavaihtoehtoja on vähintään kaksi (2) viikon jokaiselle päivälle

0 pistettä Ateriavaihtoehtoja on vai yksi (1) viikon jokaiselle päivälle

Palvelun aloitus (uudet asiakkaat tai vanhat asiakkaat tauon jälkeen), kun tilaus tehdään arkipäivänä ennen klo 14.00 0-5 pistettä

5 pistettä Palvelun aloitus onnistuu seuraavana päivänä tilauksesta joko reitin yhteydessä tai tarvittaessa erilliskuljetuksena

Yhtymähallitus	§ 91	19.06.2019
Yhtymähallitus	§ 115	28.08.2019
Yhtymähallitus	§ 148	23.10.2019
Yhtymähallitus	§ 102	09.06.2021

3 pistettä Palvelun aloitus onnistuu 2.-3. päivänä tilauksesta joko reitin yhteydessä tai tarvittaessa erilliskuljetuksena

0 pistettä Palvelun aloitus onnistuu 4. päivänä tilauksesta tai enemmän joko reitin yhteydessä tai tarvittaessa erilliskuljetuksena

Tarjoajan laatupisteet lasketaan yhteen ja painotetaan seuraavasti: tarjoajan saamat laatupisteet / suurin annettu pistemäärä x 25 pistettä

B. Aterioiden aistinvarainen testaus (Painoarvo 25 %)

Laadulliseen arviointiin pyydettiin tarjouksenjättäjiltä viisi ateriaa. Arvioitavat ruokalajit (5 kappaletta) ilmoitettiin tarjoajille tarjousten avaamisen jälkeen ja aterianäytteet toimitettiin 16.10.2019 klo 13 pidettyyn arviointitilaisuuteen. Arviointiraadissa oli viisi Akselin asiakkaiden edustajaa. Laatutekijät pisteytettiin toimitettujen aterianäytteiden arvioinnin perusteella. Tarjoajan saama pistemäärä on enintään 25 pistettä.

Aterianäytteistä arvioitiin

- soveltuvuus asiakaskunnalle
- ulkonäkö ja rakenne
- tuoksu kuumennuksen jälkeen
- maku
- pakkaus (aterian näkyvyys, etiketin luettavuus, pakkauksen avattavuus)

Pisteytyksen vertailu on liitteessä 11. Laatu- ja hintapisteet on laskettu yhteen ja eniten pisteitä saanut tarjoaja valitaan toimittajaksi.

Sopimuskausi on 1.1.2020 - 31.12.2021. Sopimuskauden jälkeen sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) optiovuodella vuosi kerrallaan. Tilaaja tekee päätöksen option käytöstä viimeistään kolme (3) kuukautta ennen varsinaisen sopimuskauden tai 1. optiovuoden päättymistä.

Kirjallinen palvelusopimus voidaan allekirjoittaa vasta, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman ja odotusaika (14 päivää) on kulunut. Valitun palveluntuottajan ja tilaajien välille syntyy sitova palvelusopimus hankinnan kohteessa vasta, kun osapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoituksen jälkeen. Tällöin julkisiksi tulevat mm. tarjouksen valintaan vaikuttaneet seikat, hinnat ja muu sisältö. Muut hankinta-asiakirjat ovat julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen. Tarjoajalla on oikeus saada tieto hankinta-asiakirjoista päätöksen jälkeen. Liikesalaisuudet tarjoajat ovat ilmoittaneet erillisellä liitteellä merkittyinä 'ei julkinen'. Perusturvakuntayhtymä Akseli harkitsee, ovatko liikesalaisuuksiksi esitetyt asiat lain mukaan salassa pidettäviä. Asiakirjojen julkisuus ratkaistaan Julkisuuslain (621/1999) nojalla. Hintatiedot ja muut vertailuun vaikuttaneet tiedot ovat lain mukaan julkisia.

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 044 435 7555
Tuija Hassinen-Laine, sosiaalityö-, perhe- ja ikäihmisten palveluiden palvelulinjajohtaja, 044 435 7544

Yhtymähallitus	§ 91	19.06.2019
Yhtymähallitus	§ 115	28.08.2019
Yhtymähallitus	§ 148	23.10.2019
Yhtymähallitus	§ 102	09.06.2021

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää

- (kyj)
1. hankkia kotiateriapalvelut kotiinkuljetuksella kokonaistaloudellisesti edullisemman tarjouksen jättäneeltä Arkea Oy:ltä
 2. tehdä kotiateriapalveluista ja kotiinkuljetuksista sopimuksen ajalle 1.1.2020-31.12.2021. Mahdollisen option käytöstä tehdään erillinen päätös viimeistään 1.9.2021.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 102

Sopimuskausi Arkea Oy:n kanssa kotiateriapalveluiden tuottamisesta päättyy 31.12.2021. Sopimus mahdollistaa option käytön vuosille 2022 ja 2023. Option käytöstä tulee tehdä erillinen päätös vuodeksi kerrallaan.

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 044 435 7555, Tuija Hassinen-Laine, palvelualuejohtaja ikääntyneiden ja vammaisten palvelut, p. 044 435 7544

Ehdotus:
(kyj)

Yhtymähallitus päättää käyttää sopimuksen mahdollistaman option ajalle 1.1.2022-31.12.2022 kotiateriapalveluiden hankinnasta kotiinkuljetuksella Arkea Oy:n kanssa.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Apteekkipalveluiden ulkoistus

45/06.07.02/2021

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 103

Kuntayhtymässä on toiminut oma terveyskeskusapteekki ja lääkehuollon palvelut on tuotettu omana toimintana. Lääkehuolto on työllistänyt 80 % työntekijän. Toiminta on erittäin haavoittuvaa, koska lääkehuollon tehtäviä voi hoitaa vain farmaseutti. Lääkehuollon työntekijän työsuhte päättyy kuntayhtymässä lokakuussa 2021.

Kuntayhtymä on käynyt 31.5.2021 neuvottelun Varsinais-Suomen lääkehuollon kanssa apteekkipalveluiden ulkoistamisesta, kyseessä olisi ostopalvelu. Hankinta on sisäistä sidosyksikköhankintaa, jolloin hankintalain mukaista kilpailutusvelvollisuutta ei ole. Ostopalvelun on ajateltu käynnistyvän vuoden 2022 alusta. Neuvotteluiden materiaali on **viiteaineistona**.

Varsinais-Suomen kunnista mm. Naantalin, Raision, Liedon, Paimio-Sauvon ky:n ja Pöytyän ky:n lääkehuollon palvelut tuottaa Varsinais-Suomen lääkehuolto, tyks sairaala-apteekki. Lääkehuollon palvelujen tuottaminen ostopalveluina varmistaa lääke- ja potilasturvallisuuden paremman toteutumisen mm. farmaseuttinen tuki olisi saatavilla 24/7. Ostopalveluna tuotettuna lääkehuollon valvonnasta vastaa mm. tarkastusten osalta, tyks-sairaala apteekki. Lisäksi palveluun kuuluvat lääkkeelliset kaasut, joiden järjestelyissä nykyisellään on ollut haasteita mm. koronan vuoksi. Lääkehuollon palvelujen siirtäminen tyks-sairaala apteekiin tukee valtakunnallista uudistusta hyvinvointialueista.

Valmistelija/lisätiedot: palvelualuejohtaja Susanna Niemi p 0444357596, johtava lääkäri Teemu Talvitie p 0444357701, kuntayhtymän johtaja Marika Tuimala p 044 4357555

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus päättää, että neuvotteluja Varsinais-Suomen lääkehuollon kanssa voidaan jatkaa. Asia tuodaan päätöksentekoon talousarvion hyväksynnän yhteydessä.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Selvitys lääkärivastaanoton ilta- ja viikonloppuajoista

46/00.01/2021

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 104

Yhtymähallitus päätti 19.5.2021 kokouksessaan, että virka-ajan ulkopuolisen vastaanottotoiminnan järjestämisestä tehdään selvitys Perusturvakuntayhtymä Akselissa. Yhtymähallitus on käsitellyt iltavastaanottotoimintaa aiemmin vuosina 2014, 2017 ja 2019 ja todennut, että terveyskeskuslääkäreiden iltavastaanottotoiminnan järjestämiselle ei tuolloin ollut toiminnallisia tai taloudellisia perusteita.

Perusterveydenhuollon sairaanhoidollinen vastaanottotoiminta voidaan jakaa kolmeen osa-alueeseen, jotka ovat päiväaikainen terveyskeskuspäivystys, lääkärin vastaanotto ja ei-kiireellinen lääkärin vastaanotto. **Liitteenä 10** olevassa selvityksessä on kuvattu tarkemmin näiden toimintojen resurssi- ja kustannusnäkökohtia, hyötyjä sekä haasteita.

Päivystys

Virka-aikainen perusterveydenhuollon päivystys toteutuu kuntayhtymässä nykyisin klo 8-16 Maskun ja Mynämäen terveyskeskuksissa. Hoitoon pääsy kiireellisissä päivystysasioissa toteutuu pääosin saman päivän aikana.

Päivystysasetusta (583/2017) sovelletaan terveydenhuoltolaissa (1326/2010) tarkoitettuun kiireelliseen virka-ajan ulkopuoliseen hoitoon eli päivystykseen. Kiireellisellä hoidolla tarkoitetaan äkillisen sairastumisen, vamman, pitkäaikaissairauden vaikeutumisen tai toimintakyvyn alenemisen edellyttämää välitöntä arviota ja hoitoa, jota ei voida siirtää ilman sairauden pahenemista tai vamman vaikeutumista. Kuntayhtymässä toteutettava puolikiireellinen vastaanottotoiminta ei ole laissa tarkoitettua päivystystä/kiireellistä hoitoa.

Päivystystoiminnan siirtämistä virka-ajan ulkopuolella Tyks Akuutista Kuntayhtymän omaksi toiminnaksi ei ole mahdollista toteuttaa niin, että terveydenhuoltolain, päivystysasetuksen ja järjestämissuunnitelman vaatimukset päivystyspalveluista täyttyisivät.

Puolikiireellinen vastaanotto ja ei-kiireellinen vastaanotto

Kuntayhtymässä hoidon tarpeen arviointiin perustuva pääsy puolikiireelliselle lääkärin vastaanotolle toteutuu nykytilanteessa 1-2 viikon kuluessa. Näillä vastaanotoilla hoidetaan puolikiireellisiä sairauksia, jotka eivät kuitenkaan vaadi välitöntä päivystyksellistä arviota. Ei-kiireelliselle vastaanotolle pääsy toteutuu n. 4-6 viikossa ja niillä hoidetaan kiireettömiä sairauksia, perussairauksien vuosikontrolleja ja lausuntoasioita. Hoitoon pääsyä puolikiireellisille ja ei-kiireellisille vastaanotoille on kehitetty edeltävinä vuosina merkittävästi ja palveluketjuja ja potilasohjausta parantamalla, moniammatillisen konsultaatiokäytännön lisäämisellä ja hoidon tarpeen arviointia kehittämällä jonotilanne on alueellisesti tarkasteltuna hyvä.

Vastaanottotoiminnan aukioloaikojen laajentaminen nimenomaan puolikiireellisen ja ei-kiireellisen vastaanoton osalta on mahdollista. Lääkäreiden säännöllistä työaikaa voidaan lääkärisopimuksen puitteissa sijoitella maanantaista torstaihin klo 7.30–20.00 ja perjantaina klo

7.30–18.00, siten kuin palvelujen saatavuus, resurssien parempi hyödyntäminen tms. syy tätä edellyttää. Lääkärisopimuksen mukaisesti tästä on maksettava kaikille virka-ajan ulkopuolella työskenteleville lääkäreille tehtäväkohtaisen palkan korotus sekä lisäksi iltatyökorvaus ja korotetut suoritepalkkiot. Laajennettu aukiolo edellyttäisi lisäksi hoitajaresurssin varaamista myös ilta-aikaiseen toimintaan, mistä aiheutuisi lisäkustannuksia. Aukioloaikojen laajentaminen virka-ajan ulkopuolelle aiheuttaisi siis merkittävän kustannuslisäyksen eritoten henkilöstökuluina, joita on avattu tarkemmin liitteenä olevassa selvityksessä.

Toiminnan hajauttaminen entistä laajemmille kellonajoille lisäisi palveluiden saavutettavuutta mm. virka-aikaan työssä käyville kuntalaisille, mutta samaan aikaan lisäisi toiminnan haavoittuvuutta ja huonontaisi nykyresursseilla päiväaikaisen toiminnan tehokkuutta. Henkilöstön säännöllisen työajan uudelleensijoittelu ei lisää vastaanottoaikojen kokonaismäärää eikä siten paranna hoitoonpääsyä, ellei kokonaisresursseja merkittävästi lisätä. Puoli- ja ei-kiireellisen vastaanottotoiminnan siirtäminen ilta-aikaan tapahtuvaksi ei myöskään vähennä Tyks Akuutin päivystyspalveluiden tarvetta, koska välitöntä päivystysarviota tarvitsevia potilaita ei voida edellä olevan mukaisesti hoitaa terveystakeskusten iltavastaanotoilla.

Terveystakeskusten auki ollessa on oltava mahdollisuus palvella ajan varanneiden asukkaiden lisäksi mahdollisia muita sisään tulevia asukkaita. Lisäksi terveystakeskuksissa työskentelee useita koulutusvaiheessa olevia lääkäreitä, jotka eivät voi työskennellä ilta-aikaankaan yksin ilman kokeneemman kollegan mahdollisuutta tarjota tarvittaessa tukea. Myös työ- ja potilasturvallisuuden näkökulmasta terveystakeskusten tiloissa pitäisi ilta-aikaan olla useampia ammattilaisia.

Valmistelija/lisätiedot: palvelualuejohtaja Susanna Niemi p. 044 4357596, johtava lääkäri Teemu Talvitie p 044 4357701

Ehdotus:
(kyj)

Yhtymähallitus käy keskustelua asiasta ja merkitsee liitteenä 10 olevan selvityksen tiedoksi.

Aki Simola teki muutosehdotuksen:

Valmistellaan lääkärin iltavastaanotto vuoden 2022 talousarvioon siten, että vastaanotto on maanantai-torstai klo 8 - 20, perjantaina 8 - 18 ja lauantaina 9 - 14. Lisäksi selvitetään iltavastaanoton nettokustannusvaikutus.

Antti Airikki ja Jyrki Alastalo kannattivat Simolan ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, oli suoritettava äänestys.

Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys.

Ne jotka kannattavat kuntayhtymän johtajan ehdotusta (pohjaehdotus) äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat tehtyä muutosesitystä äänestävät EI.

Suoritettussa äänestyksessä äänet jakaantuivat seuraavasti:

JAA	1 ääni	(Laiho-Hongisto)
EI	8 ääntä	(Airikki, Alastalo, Kari, Lehtilä, Maisila, Simola, Toivonen, Veräjänkorva)

Puheenjohtaja totesi, että äänestyksen jälkeen, yhtymähallitus päätti hyväksyä tehdyn muutosehdotuksen.

Päätös:

Valmistellaan lääkärin iltavastaanotto vuoden 2022 talousarvioon siten, että vastaanotto on maanantai-torstai klo 8 - 20, perjantaina 8 - 18 ja lauantaina 9 - 14. Lisäksi selvitetään iltavastaanoton nettokustannusvaikutus.

Mynämäen kunnan toimenpidealoite Perusturvakuntayhtymä Akselin arviointikertomukseen

14/02.02.00/2019

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 105

Mynämäen kunnanvaltuusto on kokouksessaan 17.5.2021 (§ 35) käsitellyt Perusturvakuntayhtymä Akselin tarkastuslautakunnan vuoden 2020 arviointikertomuksen. Lisäksi kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti valtuutettu Aappo Kontun ehdottamana Mynämäen kunnan hallintosäännön 101 §:n mukaisena toimenpidealoitteena, että Akselin tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa todetut havainnot viedään tiedoksi Akselin hallitukselle ja hallitus käsittelee välittömästi nämä havainnot ja käynnistää tarvittavat korjaustoimenpiteet.

Perusturvakuntayhtymä Akselin tarkastuslautakunnan arviointikertomus on **liitteenä 11**.

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 044 435 7555

Ehdotus:
(kyj)

Yhtymähallitus merkitsee Akselin tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen havainnot tiedoksi ja tuo selvityksen elokuun kokoukseen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hammas- ja terveysterveystyökeskuslääkärien palkkausjärjestelmä

48/01.02.00/2021

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 106

Neuvotteluosapuolet KT Kuntatyönantajat ja JUKO ry ovat sopineet Lääkärisopimuksen 2020–2021 allekirjoituspöytäkirjan 3 §:n mukaisen keskitetyn erän käyttämisestä 1.4.2021 lukien. Tämä tarkoittaa Lääkärisopimuksen liitteissä 1–4 muutoksia hinnoittelukohtiin. Samalla on sovittu keskitetyn erän kohdentamisesta tiettyihin lääkäri- ja hammaslääkäriryhmiin.

Työnantaja ja työntekijäpuoli ovat neuvotelleet kunnallisen lääkärisopimuksen paikallisesta järjestelyerästä maaliskuusta 2021 alkaen. Neuvottelut jatkuvat elokuussa 2021. Ennen neuvottelujen jatkamista tulee Perusturvakuntayhtymä Akselin lääkäreiden palkkausjärjestelmää kehittää.

Lääkärisopimuksen muutokset 1.4.2021**Liite 1 Terveysterveystyökeskusten lääkärit**

Erikoislääkärien palkkahinnoittelu 1.4.2021 lukien Liitteessä 1 hinnoittelukohtauudistus on toteutettu siten, että 31.3.2021 voimassa oleva hinnoittelukohta "L1TK5100 erikoislääkärit/erikoislääkäriin oikeuden omaavat terveysterveystyökeskuslääkärit" jaetaan kahteen osaan, joista muodostetaan omat hinnoittelukohtansa. Teknisesti uudistus näkyy uusina hinnoittelutunnuksina, jotka ovat L1TK4100 ja L1TK4200.

Liite 2 Terveysterveystyökeskusten hammaslääkärit

Erikoishammaslääkärien palkkahinnoittelu 1.4.2021 lukien Liitteessä 2 hinnoittelukohtauudistus on toteutettu siten, että 31.3.2021 voimassa oleva hinnoittelukohta L2TH5100 Erikoishammaslääkärit/erikoishammaslääkäriin oikeuden omaavat terveysterveystyökeskushammaslääkärit jaetaan kahteen osaan, joista muodostetaan omat hinnoittelukohtansa. Teknisesti uudistus näkyy uusina hinnoittelutunnuksina, jotka ovat L2TH4100 ja L2TH4200.

Jotta sopimuksessa sovitut korotukset voidaan kohdentaa sovittuihin hinnoittelutunnuksiin, tulee Perusturvakuntayhtymä Akseliin perustaa ao. hinnoittelutunnukset.

Uudet perustetut hinnoittelutunnukset ovat:

Hammaslääkärit:

- L2TH5200 Terveysterveystyökeskushammaslääkäri syventävä osaaminen.
- L2TH4200 Erikoishammaslääkäriin vaativat tehtävät

Terveysterveystyökeskuslääkärit:

- L1TK5200 YEK lääkäri/ väh. 3v laillistetun lääkärin työskentelyä
- L1TK4200 Erikoislääkäri vaativat tehtävät

Lääkäreiden uudet palkkahinnoittelutunnukset **liitteessä 12**. Uusien hinnoittelutunnuksien tehtäväkuvaukset **liite 13**.

Valmistelija Janne Samsten, hallintopalveluiden päällikkö, p. 044 435 7890

Ehdotus:
(kyj)

Yhtymähallitus päättää että, Perusturvakuntayhtymä Akselissa otetaan liitteenä 12 olevat palkkahinnoittelut ja tehtäväkuvat (liite 13) käyttöön 1.7.2021 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus

§ 107

09.06.2021

Hälytysraha

49/01.02.01/2021

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 107

Sosiaali- ja terveydenhuollossa on pandemian aikana lisääntynyt henkilöstön rekrytointiin liittyvät haasteet. Varsinkin hoitotyöntekijöiden sairaanhoitajien ja lähihoitajien saatavuus on heikkoa. Haaste on valtakunnallinen. Perusterveydenhuollossa ja ikäihmisten asumispalveluissa sekä kotihoidossa hoivan ja hoidon tarve ei vähene kesän lomakauden aikana. Kuntayhtymässä vuosilomien sijaisrekrytointia on tehty alkuvuodesta lähtien. Tästä huolimatta sijaisia ei ole saatu rekrytoitua riittävästi. Lisäksi äkilliset poissaolot vähentävät työntekijöiden määrää. Koronapandemia kuormittaa terveydenhuoltoa edelleen, mm. koronarokotuksiin tarvitaan henkilöstöä. Muitakin keinoja potilasturvallisuuden takaamiseksi on pyritty tekemään. Esimerkiksi akuutti vuodeosaston paikkamäärää laskettiin, jotta henkilöstömitoitus olisi riittävä potilasturvallisuuden takaamiseksi.

Palveluiden ylläpitäminen vaatii osaavan ja riittävän henkilöstön. Äkillisissä poissaoloissa on turvauduttu oman henkilöstön työvuorojen muuttamisiin, tuplavuorojen tekemisellä ja tarvittaessa on vapaalta kutsuttu työvoimaa. Näistä on maksettu työntekijälle hälytysrahaa. Halukkuus näihin työvuoroihin ei ole kovinkaan suurta.

Riittäväällä hälytysrahalla voidaan taata osaavan henkilöstön parempi saatavuus, jolloin toteutuu myös potilasturvallisuus ja voidaan tuottaa laadukasta palvelua asiakkaille. Nykyinen korotettu hälytysraha ei ole lisännyt työntekijöiden saatavuutta.

Korotettu hälytysraha on käytössä Akselissa ajalla 1.6 - 31.8. Korotetun hälytysrahan suuruus on :

- Hälytysraha on 60 euroa, kun normaali työvuoro pitenee vähintään kolmella (3) tunnilla.
- Hälytysraha on 100 euroa, kun kutsutaan töihin vapaapäivältä.

Valmistelija Janne Samsten, hallintopalveluiden päällikkö, p. 044 435 7890, Susanna Niemi, palvelualuejohtaja työikäisten palvelut, p. 044 435 7596.

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus päättää, että korotettu hälytysraha on ajalla 11.6.2021 - 31.8.2021:

- 100 euroa, kun normaali työvuoro pitenee vähintään kolmella (3) tunnilla.
- 150 euroa, kun kutsutaan töihin vapaapäivältä.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus

§ 108

09.06.2021

Täyttöluvut

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 108

Lasten,nuorten ja perheiden palvelualue

- lastensuojelun sosiaalityöntekijän virka 1.9.2021 alkaen
- perheohjaajan toimi 1.9.2021 alkaen
- arviointitiimin sosiaalityöntekijä 1.8.2021 alkaen

Työikäisten palvelualue:

- sairaanhoitajan toimi, akuutti vuodeosasto 14.6.21 alkaen
- laitoshuoltajan toimi, akuutti vuodeosasto 1.11.21 alkaen

Ikääntyneiden ja vammaisten palvelualue:

- 1 laitoshuoltajan toimi Moisiokodissa 1.8.2021 alkaen
- 1 lähihoitajan toimi Moisiokodissa 1.9.2021 alkaen
- 2 lähihoitajan toimea Häävuoren palvelukeskuksessa 1.8.2021 alkaen
- 1 lähihoitajan toimi kotihoitoon 1.7.2021 alkaen

valmistelija/lisätiedot: palvelualuejohtaja Susanna Niemi p 044 4357596,
palvelualuejohtaja Tuija Hassinen-Laine p. 044 4357544
vs.palvelualuejohtaja Sari Ahanen p. 044 4357 840

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus päättää, että edellä esitetyt toimet/virat voidaan täyttää.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus

§ 109

09.06.2021

Viranhaltijapäätökset

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 109

Palvelualuejohtaja, työikäisten palvelut**Henkilöstöpäätös**

25.5.2021 § 20 Laitoshuoltajan toimen täyttäminen, Lintusalo

28.5.2021 § 21 Terveyskeskuslääkärin virka, Pajunen

28.5.2021 § 22 Terveyskeskuslääkärin virka, Kuusento

Kuntayhtymän johtaja**Hankintapäätös**

31.5.2021 § 1 Aiesopimus kumppanuudesta Fingeroosin säätiön kanssa.

Palvelualuejohtaja, ikääntyneiden ja vammaisten palvelut**Henkilöstöpäätös**

2.6.2021 § 23 Lähihoitajan toimen täyttäminen, Heininen

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus ei käytä otto-oikeuttaan päätöksiin.

Puheenjohtaja Päivi Maisila jääväsi itsensä asian käsittelystä (palvelussuhdejäävi) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Antti Airikki toimi puheenjohtajana.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Päivi Maisila palasi kokoukseen.

Ilmoitusasiat

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 110

Aluehallintovirasto

Päätös: Ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti.
Ilmoituksen tekijä/Palvelujen tuottaja: Kuntoutuspalvelu Pilvi Seppänen.
Turku.

Ilmoitus: Palvelujen tuottaja on ilmoittanut sapuneilla ilmoituksilla seuraavat yksityiset sosiaalipalvelut tallettavaksi yksityisten palvelujen antajien rekisteriin: Palvelujen tuottaja on 9.4.2021 tarkentanut ammatillisen tukihenkilötoiminnan kohderyhmiä.

-Kuntoutuspalvelut Pilvi Seppänen, Turku. Toimintayksikön vastuuhenkilö: Seppänen Pilvi, Lähihoitaja, Sosionomi AMK. Tehtävä yksikössä: Yrittäjä.
Tuotettavat palvelut: Ilmoituksenvaraiset palvelut / Sosiaalialan muut palvelut / Sosiaaliohjaus:

-mielenterveyskuntoutujat

-päihdekuntoutujat

Toimintakunnat: mm Masku, Mynämäki, Nousiainen..

Ratkaisu: Palvelujen tuottajan ilmoittamat sosiaalipalvelut talletetaan yksityisten palvelujen antajien rekisteriin.

Päätös: Ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinnin muutos.

Ilmoituksen tekijä/Palvelujen tuottaja: Varsinais-Suomen sosiaalipalvelut / Lounais-Suomi, Piikkiö.

Toiminayksikön vastuuhenkilöt: Rami-Pekka Raivio.

Tehtävä yksikössä: toimitusjohtaja, tukihenkilö, perhetyöntekijä.

Åberg Eeva, sosionomi AMK

aikuissosiaalityön vastuuhenkilö, perhekuntouttaja.

Tuotettavat palvelut:

Ilmoituksenvaraiset palvelut/Sosiaalialan muut palvelut: Perhetyö.

Ratkaisu: Palvelujen tuottajan ilmoittamat sosiaalipalveluiden muutokset talletetaan yksityisten palvelujen antajien rekisteriin ilmoituksen mukaisesti.

Selvityspyyntö:

Lounais-Suomen aluehallintovirastoon on 24.5.2021 saapunut eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen selvitys- ja lausuntopyyntö koskien koronavirusepidemian vuoksi asetettuja vierailukieltoja terveydenhuollon toimintayksiköissä. Oikeusasiamiehen kansliaan on saapunut useita kanteluita ko. vierailukielloista ja eduskunnan apulaisoikeusasiamies on päättänyt ottaa omana aloitteenaan tutkittavakseen näiden vierailukieltojen lain- ja asianmukaisuuden.

Aluehallintovirastolta pyydettyä selvitystä ja lausuntoa varten aluehallintovirasto lähettää ko. selvitys- ja lausuntopyynnön Lounais-Suomen aluehallintoviraston toimialueen kuntien, kuntayhtymien ja sairaanhoitopiirien vastaaville lääkäreille, joita pyydetään vastaamaan lyhyesti terveydenhuollon toimintayksiköiden vierailukieltoja koskeviin kysymyksiin oman kuntansa, kuntayhtymänsä tai sairaanhoitopiirinsä osalta.

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Muut asiat

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 111

- Sote-uudistuksen valmistelun tilannekatsaus
- Yhteenveto yhtymähallituksen jäsenille tehdystä strategiakyselystä.

Ensimmäinen yhtymävaltuusto kokoontuu Mynämässä MKTO:n auditoriossa.

Teemu Heinonen, Arto Oikarinen ja Seija Österberg poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Marika Tuimala, Sari Ahanen, Tuija Hassinen-Laine, Susanna Niemi ja Janne Samsten poistuvat kokouksesta § 112 käsittelyn ajaksi.

Yhtymähallitus

§ 87

19.05.2021

Yhtymähallitus

§ 112

09.06.2021

Kuntayhtymän johtajan tavoitteet

42/00.00/2021

Yhtymähallitus 19.05.2021 § 87

Kuntayhtymän johtajasopimuksessa on johtajan tehtävistä, työn painopistealueista sekä työn arviointimenettelystä mainittu seuraavasti: "Kuntayhtymän johtajan tehtävät määräytyvät kuntalain ja kuntayhtymän hallintosäännön mukaan.

Kuntayhtymän johtajan työn vuosittaiset painopistealueet sekä toiminnalliset tavoitteet määräytyvät kuntayhtymän strategian ja talousarvion määrittelemien linjausten perusteella.

Mahdolliset tarkemmat tehtävien tavoitteet ja työn painopistealueet tehdään sekä tarkistetaan vuosittain kehityskeskustelussa, jossa arvioidaan myös edellisen vuoden tavoitteiden toteutumista. Tavoitteet ja työn painopisteet hyväksytään yhtymähallituksessa".

Kehityskeskustelu on käyty 29.4.2021

Viiteaineistona (ei julkinen) 29.4.2021 kuntayhtymän johtajan ja yhtymähallituksen puheenjohtajiston kanssa käydyn kehityskeskustelun pohjalta muodostetut toiminnalliset painopistealueet ja tavoitteet kuntayhtymän johtajan työskentelylle sekä vuoden 2020 tavoitteiden toteutumisen arviointi.

Valmistelija: Yhtymähallituksen puheenjohtaja Päivi Maisila

**Ehdotus:
(yh.pj)**

Yhtymähallitus hyväksyy viiteaineistona olevat kuntayhtymän johtajan työskentelyn toiminnalliset painopistealueet ja tavoitteet vuodelle 2021 ja merkitsee tiedoksi vuoden 2020 toteutumisen arvioinnin.

Puheenjohtaja toimi tämän pykälän ajan pöytäkirjanpitäjänä.

Päätös:

Yhtymähallitus hyväksyy viiteaineistona olevat kuntayhtymän johtajan työskentelyn toiminnalliset painopistealueet ja tavoitteet vuodelle 2021 ja merkitsee tiedoksi vuoden 2020 toteutumisen arvioinnin.

Johtajasopimuksen mukaan kuntayhtymän hallitus päättää kuntayhtymän johtajan palkasta ja sen muuttamisesta. Työn tuloksia / palkkauksen tasoa arvioidaan vuosittain käytävässä kehityskeskustelussa ja tarkistetaan silloin kun KVTES:n mukaisia palkkoja tarkistetaan. Palkkausta on tarkistettu KVTES:n valtakunnallisten yleiskorotusten mukaisesti. Yhtymähallitus ei näe tarvetta kuntayhtymän johtajan palkan muuttamiselle. Kuntayhtymässä on tehty organisaatiouudistus, jonka yhtenä tavoitteena oli tehtäväkuvien ja vastuunjaon selkeyttäminen. Tämä uudistus onnistuessaan keventää ja selkeyttää myös kuntayhtymän johtajan tehtäväkuvaa.

Yhtymähallitus

§ 87

19.05.2021

Yhtymähallitus

§ 112

09.06.2021

Yhtymähallitus 09.06.2021 § 112

Kuntayhtymän johtaja Marika Tuimala on toimittanut yhtymähallitukselle 28.5.2021 päivätyn oikaisuvaatimuksen yhtymähallituksen päätökseen 19.5.2021 § 87. Oikaisuvaatimus **liitteenä 14**.

Kuntayhtymän johtaja on KVTES !! luvun 17 §:ssä mainittu työnantajan edustaja, jonka palkasta ja sen määräytymisperusteista sekä tarkistamisesta työnantaja voi harkintansa mukaan päättää KVTES palkkausluvun määräysten estämättä.

Kuntayhtymä on tehnyt johtajasopimuksen kuntayhtymän johtaja Marika Tuimalan kanssa 26.4.2017. Kuntayhtymän johtaja on tullut kuulluksi johtajasopimusta valmisteltaessa. Johtajasopimukseen on kirjattu osapuolten neuvotteleva yhteinen näkemys johtamisen linjauksista ja neuvottelutulos on molemmiin puolin allekirjoitettu ja yhtymähallitus on sen hyväksynyt.

Kuntayhtymän johtajan tehtävät määräytyvät kuntalain ja hallintosäännön mukaan.

Kuntayhtymän johtaja on tullut kuulluksi johtajasopimuksen mukaisesti toteutetussa kehityskeskustelussa 29.4.2021. Kuntayhtymän hallitus on tehnyt arvion ja päätöksen, että palkkauksen muuttamiselle ei ole perusteita.

Valmistelija yhtymähallituksen puheenjohtaja Päivi Maisila

Ehdotus:
(yh.pj)

Yhtymähallitus hylkää oikaisuvaatimuksen yllämainituin perusteluin aiheettomana.

Puheenjohtaja toimi puheenjohtajana ja sihteerinä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Marika Tuimala, Sari Ahanen, Tuija Hassinen-Laine, Susanna Niemi ja Janne Samsten palasivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Yhtymähallitus	Kokouspvm	Pykälä	Sivu(t)
	9.6.2021	88 - 112	150 - 195

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 88-91, 93-94, 98, 99, 102-106, 108-111

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 92, 95 - 97, 100-101,107

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 2 mom. ja 13 § / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perustein. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Perusturvakuntayhtymä Akseli, Yhtymähallitus
Nummentie 4, 21270 Nousiainen
akseli@soteakseli.fi

Pykälät: 92, 95 - 97, 100-101,107

Oikaisuvaatimuksen sisältö Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perustein. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty . . 201

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty . . 201

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen:
Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku
Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Puhelin 029 56 42410
Telefax 029 56 42414
sähköposti turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Kunnallisvalitus, pykälät: 112
Valitusaika: 30 pv

Hallintovalitus, pykälät:
Valitusaika: pv

Muu valitusviranomainen:

Osoite:

Pykälät:

Valitusaika: pv

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava:
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Ptk:n tark.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle); nimi ja osoite:

Pykälät:

OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015/1455) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 €. Laissa on erikseen säädetty tapauksista, joissa maksua ei peritä.

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIOISSA

Tämä oikaisuohje ja valitusosoitus koskee seuraavia hankintapäätöksiä:

§**Oikaisuvaatimusohje hankintalain 25 §:n mukaisissa, kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa**

Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- tavara- ja palveluhankinnat 60 000 €
- käyttöoikeussopimukset / palvelut 500 000 €
- terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut 400 000 €
- muut erityiset palvelut 300 000 €
- rakennusurakat 150 000 €
- käyttöoikeusurakat 500 000 €
- suunnittelukilpailut 60 000 €

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Ptk:n tark.

Toimitusosoite:

Hankintayksikön yhteystiedot:

Perusturvakuntayhtymä Akseli, yhtymähallitus
Nummentie 4, 21270 Nousiainen
akseli@soteakseli.fi

Oikaisu- ja valitusosoitus (yleinen)**Pykälä:**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- tavara- ja palveluhankinnat 60 000 €
- käyttöoikeussopimukset / palvelut 500 000 €
- terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut 400 000 €
- muut erityiset palvelut 300 000 €
- rakennusurakat 150 000 €
- käyttöoikeusurakat 500 000 €
- suunnittelukilpailut 60 000 €

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle:

Hankintayksikön yhteystiedot: Perusturvakuntayhtymä Akseli, yhtymähallitus
Nummentie 4, 21270 Nousiainen
Sähköposti: akseli@soteakseli.fi

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn tai dynaamiseen hankintajärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat

ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelinvaihe: 029 56 43300
Faksi: 029 56 43314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>