

Yhtymähallitus

Aika 25.08.2021 klo 18:00 - 21:30**Paikka** Henrikin yhtenäiskoulun uudisosan (A-osan) auditorio, Moisiantie 16, Nousiainen**Käsitellyt asiat**

§		
126	Yhtymähallituksen ensimmäisen kokouksen avaminen	218
127	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	219
128	Pöytäkirjantarkastajien valinta	220
129	Esityslistan hyväksyminen	221
130	Yhtymähallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien valinta	222
131	Yksilöjaoksen nimeäminen	223
132	Edustajien nimeäminen yhteistyötoimikuntaan	224
133	Lasten, nuorten ja perheiden palvelualuejohtajan viran aukijulistaminen ja täyttö	225
134	Kuntouttavan työtoiminnan hankintasopimuksen option käytöstä luopuminen	227
135	Vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avustamisen palveluiden kilpailutus / Option käyttö	228
136	Vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalveluiden hankinta	232
137	Valtuustoaloite koskien seniorineuvolatoiminnan käynnistämistä	234
138	Akuutin vuodeosaston potilaspaikat kesällä 2021	236
139	Talousarvion toteumaraportti 1-6 ja määrärahamuutos	239
140	Talousarvio 2022 ja suunnitelma	245
141	Kuntayhtymän strategian päivittäminen vuodelle 2022	251
142	Palvelutasosuunnitelman päivitys vuodelle 2022	253
143	Yhtymähallituksen kokouspaikka ja -päivät syksyllä 2021	254
144	Yhtymävaltuuston 18.8.2021 kokouksen päätösten täytäntöönpano	255
145	Täyttöluvat	256
146	Viranhaltijapäätökset	257
147	Ilmoitusasiat	258
148	Muut asiat	259

Osallistujat

Läsnä	Airikki Antti	jäsen	puheenjohtaja § 131 alkaen
	Alastalo Jyrki	jäsen	I varapuheenjohtaja § 131 alkaen
	Ikonen Mauri	jäsen	poistui § 136 käsittelyn ajaksi
	Kontu Aappo	jäsen	II varapuheenjohtaja § 131 alkaen
	Kyynäräinen Piia	jäsen	puheenjohtaja § 126-130
	Pettersson Marita	jäsen	
	Raikunen Satu	jäsen	
	Rantanen Sari	jäsen	§ 136 käsittelyn ajan
	Nikkarla Touko	varajäsen (Ikonen)	
	Hurme Lasse	varajäsen (Salin)	
Poissa	Salin Markus	jäsen	
Muu	Tuimala Marika	kuntayhtymän johtaja	
	Samsten Janne	hallintopalveluiden päällikkö	
	Hassinen-Laine Tuija	palvelualuejohtaja	
		ikäntyneiden ja vammaisten palvelut	
	Niemi Susanna	palvelualuejohtaja, terveyspalvelut	
	Toivonen Johanna-Maria	kehittämispäällikkö	
	Ahanen Sari	vs. palvelualuejohtaja lasten, poistui 133 käsittelyn nuorten ja perheiden palvelut ajaksi	
	Simola Aki	yhtymävaltuuston puheenjohtaja	
	Toivonen Tuula	yhtymävaltuuston I varapuheenjohtaja	
	Paananen Petteri	yhtymävaltuuston II varapuheenjohtaja	
	Heinonen Teemu	Nousiaisten kunnanjohtaja	
	Oikarinen Arto	Maskun kunnanjohtaja	
	Österberg Seija	Mynämäen kunnanjohtaja	

Allekirjoitukset

Marita Pettersson
puheenjohtaja
§ 126-130

Antti Airikki
puheenjohtaja
§ 131-148

Janne Samsten
pöytäkirjanpitäjä

Käsittellyt asiat

126 - 148 §:t

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 26.8.2021

Jyrki Alastalo

Aappo Kontu

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on ollut 27.08.2021 nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa:
www.soteakseli.fi > Päätöksenteko > Esityslistat/Pöytäkirjat.

Yhtymähallituksen ensimmäisen kokouksen avaminen

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 126

Kuntalain 94 §:n mukaan kokouskutsun yhtymähallituksen ensimmäiseen kokoukseen antaa yhtymähallituksen puheenjohtaja, ja kokouksen avaa iältään vanhin läsnä oleva yhtymähallituksen jäsen, joka johtaa puhetta, kunnes yhtymähallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu. Kutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat.

Yhtymähallituksen jäsenistä kolmelle iältään vanhimmalle ilmoitetaan ennen kokousta.

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 044 435 7555

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallituksen iältään vanhin avaa kokouksen ja johtaa puhetta, kunnes yhtymähallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu.

Päätös:

Yhtymähallituksen iältään vanhin Marita Pettersson avasi kokouksen ja johtaa puhetta, kunnes yhtymähallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 127

Kokouskutsu ja esityslista toimitetaan jäsenille ja varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus viisi päivää ennen kokousta. Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

**Ehdotus:
(kyj)**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 128

Ehdotus:**(kyj)**

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Alastalo Jyrki ja Ikonen Mauri.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jyrki Alastalo ja Aappo Kontu.

Pöytäkirja tarkastetaan 26.8.2021.

Pöytäkirja lähetetään tarkastettavaksi sähköpostilla.

Esityslistan hyväksyminen

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 129

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus päättää hyväksyä esityslistan ja päättää mahdollisten ylimääräisten asioiden käsittelyyn ottamisesta.

Pykälät 145 ja 146 on toimitettu täydennettynä esityslistan lähettämisen jälkeen.

Päätös:

Yhtymähallitus hyväksyi esityslistan sekä täydennykset pykäliin 145 ja 146. Ylimääräisiä asioita ei ollut.

Yhtymähallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien valinta

57/00.02.01/2021

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 130

Perussopimuksen 10 §:n mukaan yhtymähallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa. Heidät valitaan jäsenkunnista vuoroperiaatteella asukasluvun mukaisessa järjestyksessä suurimmasta alkaen.

Toimikauden 2021-2025 puheenjohtaja valitaan Nousiaisten kunnasta, 1. varapuheenjohtaja Maskun kunnasta ja 2. varapuheenjohtaja Mynämäen kunnasta.

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 044 435 7555

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa toimikaudeksi 1.8.2021 - 31.5.2025.

Päätös:

Yhtymähallitus valitsi yksimielisesti toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025

Puheenjohtajaksi	Antti Airikki	Nousiainen
I varapuheenjohtajaksi	Jyrki Alastalo	Masku
II varapuheenjohtajaksi	Aappo Kontu	Mynämäki

Yhtymähallitus

§ 131

25.08.2021

Yksilöjaoksen nimeäminen

58/00.00.01/2021

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 131

Yksilöjaoksen toimialasta ja tehtävistä määrätään hallintosäännön 10 § seuraavaa:

Yhtymähallituksessa on yksilöjaos, jossa on viisi jäsentä ja henkilökohtaista varajäsentä. Yksilöjaoksen jäsenet nimeää yhtymähallitus.

Jaos valitsee itselleen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jaoksen toimikausi on neljä vuotta.

Puheenjohtajan valinnassa sovelletaan samoja perussopimuksen määräyksiä kuin yhtymähallituksen puheenjohtajaa valittaessa

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 044 435 7555

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus nimeää yksilöjaokseen viisi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet ja pyytää jaosta valitsemaan itselleen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudeksi 2021- 2025.

Päätös:

Yhtymähallitus nimesi yksilöjaokseen seuraavat 5 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2021-2025 ja pyytää jaosta valitsemaan itselleen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudeksi 2021-2025

Jäsen

Antti Airikki
Päivi Maisila
Marita Pettersson
Mia Hörkkö
Olavi Hillgren

Varajäsen

Sari Rantanen
Tuula Toivonen
Markus Salin
Mauri Ikonen
Piia Kynnäräinen

Edustajien nimeäminen yhteistyötoimikuntaan

59/00.00.01/2021

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 132

Yhteistyötoimikunta toimii yhteistoimintalain (334/2007) mukaisena työnantajan ja henkilöstön edustajista koostuvana yhteistoimintaelimenä. Yhteistyötoimikunnan tehtävänä on myös työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta annetun lain (44/2006) mukainen työsuojeluyhteistoiminta.

Yhteistyötoimikuntaa kuuluu kolme työnantajan edustajaa, kolme henkilöstöedustajaa, työsuojelupäällikkö ja työsuojeluvaltuutettu. Yhteistyötoimikunnan asioiden valmistelijana toimii hallintopalveluiden päällikkö.

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 044 435 7555

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus nimeää yhteistyötoimikuntaan kolme työnantajan edustajaa ja heille varajäsenet.

Päätös:

Yhtymähallitus nimesi yhteistyötoimikuntaan kolme työnantajan edustajaa ja heille varajäsenet seuraavasti:

Jäsen

Aappo Kontu
Sari Rantanen
Aki Simola

Varajäsen

Marita Pettersson
Antti Airikki
Jyrki Alastalo

Lasten, nuorten ja perheiden palvelualuejohtajan viran aukijulistaminen ja täyttö

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 133

Kuntayhtymässä on otettu 1.1.2021 käyttöön uusi viranhaltijaorganisaatio, jossa palvelut on jaoteltu palvelualueisiin seuraavasti:

- Lasten, nuorten ja perheiden palvelut
- Työikäisten palvelut
- Ikääntyneiden ja vammaisten palvelut
- Kuntayhtymän hallinto

Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden tulosalueesta vastaa palvelualuejohtaja, joka hoitaa myös aikuissosiaalityön palveluiden tulosityksikön päällikön tehtävät. Lasten nuorten ja perheiden palveluiden palvelualuejohtajana toiminut viranhaltija on ollut poissa 1.2.2021 alkaen ja virkasuhde on päättynyt 12.7.2021.

Lasten, nuorten ja perheiden palvelualuejohtajan tehtävien hoito on vakinaisen viranhaltijan olleessa poissa hoidettu seuraavasti:

- ajalla 1.2.2021-31.3.2021 ikääntyneiden ja vammaisten palvelualuejohtaja Tuija Hassinen-Laine on hoitanut lasten, nuorten ja perheiden palvelualuejohtajan tehtävät. Aikuissosiaalityön tulosityksikköön ko ajalle lisätty tiimivastaavan väliaikainen tehtävä. Tiimivastaavan tehtäviä on hoitanut sosiaalityöntekijä Suvi Sippola.

- 1.4.2021 lähtien Johtava sosiaalityöntekijä Sari Ahanen on hoitanut palvelualuejohtajan sijaisuutta. Tulosaluejohtajana hän on hoitanut lisäksi lapsiperheiden sosiaalipalveluiden tulosityksikön päällikön ja aikuissosiaalityön päällikön tehtävät. Lapsiperheiden sosiaalipalveluihin on lisätty Sari Ahasen sijaisuuden ajalle tiimivastaavan väliaikainen tehtävä lastensuojeluun ja perheohjaukseen. Lisäksi lapsiperheiden sosiaalipalveluihin on lisätty sosiaaliohjaajan määräaikainen virka, jotta käytännön asiakastyöhön riittäisi resurssi. Perhekeskusmallin kehittämistyötä ovat tukeneet kehittämispäällikkö Johanna-Maria Toivonen ja kuntayhtymän johtaja Marika Tuimala.

Lastensuojelussa painopistealueena on sijaishuollon vähentäminen ja lastensuojelun painopisteen siirtäminen sijaishuollosta entistä selvemmin avohuollon tukitoimiin. Tähän kehittämistyöhön tulee panostaa ja tämä vaatii palvelualuejohtajan viran täyttämistä mahdollisimman pikaisesti. Kahden vaativan tulosalueen johtaminen on mahdotonta siten, että kehittämistyö ennaltaehkäisevien toimien osalta voisi edetä talousarviossa esitetyn suunnitelman mukaisesti. Perhepalvelujen kehittäminen perhekeskuksen suuntaan on tuotu esiin kuntayhtymän talousarviossa ja se on keskeinen osa valtakunnallista sote-keskushankkeen kehittämisohjelmaa. Palveluverkoston kehittämistyöhön tulee ottaa mukaan paitsi jäsenkuntien niin myös järjestöjen, seurakuntien ja yksityisen sektorin toimijat. Toiminnan painopiste on ennaltaehkäisevässä työssä.

Palvelualuejohtaja toimii lasten, nuorten ja perheiden palveluiden tulosalueella ja aikuissosiaalityön tulosityksikön palveluiden sosiaalihuollon johtavana viranhaltijana ja käyttää lainsäädännössä tälle säädettyä toimivaltaa. Kelpoisuusvaatimuksena on sosiaalihuollon ammattihenkilölain 817/2015 (7§) mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus.

Palvelualuejohtajan hallintosäännön mukainen tehtäväkuvaus on hyväksytty organisaatiouudistuksesta päätettäessä (Yhtymähallitus 04.11.2020 § 181).

Hallintosäännön 35 §:n mukaisesti yhtymähallitus valitsee palvelualuejohtajat.

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 044 435 7555

Ehdotus:
(kyj)

Yhtymähallitus

- päättää että lasten, nuorten ja perheiden palvelualuejohtajan virka laitetaan avoimeen hakuun ja
- päättää nimetä haastattelutyöryhmään yhtymähallituksen edustajat

Sari Ahanen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Haastattelutyöryhmään yhtymähallituksen edustajiksi nimettiin Antti Airikki, Jyrki Alastalo ja Marita Pettersson.

Sari Ahanen palasi kokoukseen.

Kuntouttavan työtoiminnan hankintasopimuksen option käytöstä luopuminen

62/05.23.00/2021

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 134

Perusturvakuntayhtymä Akseli on kilpailuttanut yhteistyössä Kaarinan kaupungin ja Sauvon kunnan kanssa kuntouttavan työtoiminnan palvelut. Sopimuskausi on voimassa 31.12.2021 ja siinä on ollut mahdollisuus optiovuosiin 1 + 1. Kuntouttavan työtoiminnan lakiuudistus tuli voimaan 1.1.2021. Lakiuudistus edellyttää sopimusten päivittämisen optiovuosien osalta vastaamaan nykyistä lakia ja tämän vuoksi mahdollisuudesta hankintasopimuksen optiovuosien käytöstä luovutaan.

Yhtymähallituksen 21.4.2021 tekemällä päätöksellä on Naantalin kaupunki valtuutettu kilpailuttamaan kuntouttavan työtoiminnan ajalle 1.1.2022–31.12.2023 + optiot (1+1).

Ehdotus:
(kyj

Yhtymähallitus päättää, että se ei käytä kuntouttavan työtoiminnan hankintasopimuksen mahdollistamaa optiota.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus	§ 57	17.04.2019
Yhtymähallitus	§ 95	19.06.2019
Yhtymähallitus	§ 114	28.08.2019
Yhtymähallitus	§ 135	25.08.2021

Vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avustamisen palveluiden kilpailutus / Option käyttö

21/05.24.03/2019

Yhtymähallitus 17.04.2019 § 57

Vuoden 2019 talousarviossa ja yhtymähallituksen 21.3.2019 pidetyssä kokouksessa hyväksytyssä FCG:n raportin pohjalta laaditussa kehittämistoimenpiteiden seurannassa on esitetty henkilökohtaisen avustamisen palveluiden kilpailuttamista. Perusturvakuntayhtymä Akseli vastaa henkilökohtaisen avun palveluiden järjestämisestä mm. vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista annetun lain (3.4.1987/380, jäljempänä vammaispalvelulaki) nojalla. Palveluiden käyttäjät ovat vaikeavammaisia.

Henkilökohtainen apu on:

- välttämätöntä toisen ihmisen antamaa apua niissä tavanomaiseen elämään liittyvissä toimissa, jotka henkilö tekisi itse, mutta vamman tai sairauden vuoksi hän ei selviä niistä itse.

- Itsenäisen elämän mahdollistaja vaikeavammaiselle henkilölle.

- Vammaispalvelulain mukainen palvelu, johon palvelun myöntämiskriteerit täyttävällä vaikeavammaisella henkilöllä on subjektiivinen oikeus.

Henkilökohtaisen avun tarkoitus on auttaa vaikeavammaista henkilöä omien valintojensa toteuttamisessa niin kotona kuin kodin ulkopuolella: päivittäisissä toimissa, työssä ja opiskelussa, harrastuksissa, yhteiskunnallisessa osallistumisessa ja sosiaalisen vuorovaikutuksen ylläpitämisessä.

Kilpailutusasiakirjojen valmistelu on tarkoitus aloittaa ottamalla mahdollisuuksien mukaisesti huomioon käyttäjien erityistarpeet. Hankintalain tarkoittamia erityistarpeita, jotka tulisi hankinnassa ottaa huomioon, ovat mm. palvelujen laatuun, jatkuvuuteen, esteettömyyteen, saatavuuteen ja kattavuuteen, eri käyttäjäryhmien erityistarpeisiin, käyttäjien osallistumiseen ja vaikutusmahdollisuuksien lisäämiseen liittyvät tekijät.

Asiakkaiden osallistamista ja etujen varmistamista edellyttävät YK:n vammaissopimus, vammaispalvelulaki, sosiaalihuoltolaki ja sosiaalihuollon asiakaslaki. Sosiaalihuollon lainsäädännön velvoitteet tulee ottaa huomioon vammaispalveluita järjestettäessä ja hankittaessa. Käyttäjäryhmien kuuleminen auttaa myös ymmärtämään hankinta-asiakirjojen valmistelussa erityisesti huomioitavia seikkoja, joista hankintayksiköllä ei todennäköisesti ole tietoa tai erityisosaamista.

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 02 447 7555

Valmistelija Tuija Hassinen-Laine, sosiaalityö-, perhe- ja ikäihmisten palveluiden palvelulinjajohtaja, 02 447 7544

Raija Vienonen, sosiaalityön päällikkö,

Pia Ojala, sosiaalityöntekijä

Ehdotus:
(kyj)

Yhtymähallitus pyytää jäsenkuntien (Masku, Mynämäki ja Nousiainen) vammaisneuvostolta lausunnon valmisteilla olevasta kilpailutuksesta 17.5.2019 mennessä.

Yhtymähallitus	§ 57	17.04.2019
Yhtymähallitus	§ 95	19.06.2019
Yhtymähallitus	§ 114	28.08.2019
Yhtymähallitus	§ 135	25.08.2021

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus 19.06.2019 § 95

Vammaisneuvosto on antanut **liitteenä 8** olevan lausunnon henkilökohtaisen avustamisen palveluiden kilpailutuksesta. Lausunnoissa huomiodut asiat on pyritty huomioimaan lainsäädännön lähtökohdat huomioiden kilpailutusasiakirjoissa.

Perusturvakuntayhtymä Akseli järjestää tarjouskilpailun vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avustamisen palvelujen tuottamisesta. Hankinta jakaantuu kahteen osakohteeseen:

1. Henkilökohtainen avustajapalvelu
2. Henkilökohtainen ammatillinen avustajapalvelu

Kilpailun tuloksena muodostetaan puitejärjestely. Molempiin osa-alueisiin valitaan kaikki vähimmäisvaatimukset täyttävät palveluntuottajat.

Kyseessä on liitteen E (muut erityiset palveluhankinnat) mukainen palveluhankinta. Hankinta ylittää kansallisen kynnysarvon. Hankintamenettelynä käytetään julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 32§:n mukaista avointa menettelyä. Kaikki halukkaat tarjoajat voivat tehdä tarjouksen. Osatarjoukset ovat sallittuja ja tarjoajat voivat jättää tarjoukset yhteen tai molempiin osa-alueeseen. Molemmista osa-alueista tehdään erillinen tarjous. Osa-alueet vertaillaan omina erillisinä kokonaisuuksinaan, ja molempiin osa-alueeseen voi tulla valituksi eri toimittajia.

Kunkin osa-alueen osalta sopimuskausi alkaa 1.1.2020. Sopimus päättyy kunkin osa-alueen osalta määräaikaisena ilman erillistä irtisanomista 31.12.2021. Kukin osa-alue sisältää hankintayksiköiden option jatkaa sopimusta 12 kuukautta kerrallaan kuitenkin enintään 24 kuukauden ajaksi.

Tavoitteena on, että hankintapäätös voidaan tehdä yhtymähallituksen kokouksessa 28.8.2019.

Kilpailutusasiakirjat ovat listan viiteaineistona (tarjouspyyntö, Liite 1 palvelukuvaus, Liite 2.1 Tarjouslomake osa-alue 1, Liite 2.2 Tarjouslomake osa-alue 2, Liite 3 Puitesopimusluonnos, Liite 4 Henkilötietojen käsittelyä koskeva sopimus).

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 02 447 7555

Ehdotus:
(kyj)

Yhtymähallitus päättää

1. käynnistää kilpailutuksen viiteaineistona olevien asiakirjojen mukaisesti
2. oikeuttaa kuntayhtymän johtajan tekemään tarvittaessa asiakirjoihin vähäisiä muutoksia

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Ptk:n tark.

Yhtymähallitus	§ 57	17.04.2019
Yhtymähallitus	§ 95	19.06.2019
Yhtymähallitus	§ 114	28.08.2019
Yhtymähallitus	§ 135	25.08.2021

Yhtymähallitus 28.08.2019 § 114

Perusturvakuntayhtymä Akseli (jäljempänä myös "Hankintayksikkö") kilpailutti vammaispalvelulain mukaiset henkilökohtaisen avustamisen palvelut julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (29.12.2016/1397, "hankintalaki") mukaisella avoimella menettelyllä. Kyseessä on hankintalain liitteen E (muut erityiset palveluhankinnat) mukainen palveluhankinta. Hankinta ylittää kansallisen kynnysarvon. Hankinnasta on 20.6.2019 lähetetty julkaistavaksi erityisiä palveluita koskeva hankintailmoitus EU-hankintailmoitus Euroopan Unionin viralliseen lehteen.

Hankintayksikkö toimitti tarjouspyyntöasiakirjat sekä lisäkysymyksistä ja vastauksista laaditun yhteenvedon kaikkien potentiaalisten tarjoajien saataville 24.7.2019 osoitteessa www.soteakseli.fi/tarjouspyynnot.

Hankintayksikkö vastaanotti sähköpostitse tarjousten teolle varattuun määräaikaan mennessä (9.8.2019 klo 12.00) seuraavat tarjoukset:

- Med Group Oy/ONNI hoiva, osa-alue 1 ja osa-alue 2
- Posti Kotipalvelut Oy, osa-alue 1
- Debora Oy, osa-alue 1 ja osa-alue 2

Osa-alueet on vertailtu kukin omina erillisinä kokonaisuuksinaan, ja kuhunkin osa-alueeseen tuli valituksi eri toimittajia. Kuhunkin osa-alueeseen valittiin kaikki vähimmäisvaatimukset täyttävät tarjoajat. Sopimuskauden aikaisten tilausten tekemiseksi saadut tarjoukset asetetaan osa-alueittain etusijajärjestykseen seuraavien vertailukriteerien perusteella:

I. Palvelun hinta, painoarvo 50 %

II. Palvelun laatu, painoarvo yhteensä 50 %

Liitteenä 3 Avauspöytäkirja ja yhteenvedo teknisistä, taloudellisista ja toiminnallisista vaatimuksista sekä hinnoista ja laatuvertailusta. Alkuperäiset kilpailutusasiakirjat tarjouksineen ovat nähtävillä kokouksessa.

Sopimuskausi on 1.1.2020 - 31.12.2021. Sopimuskauden jälkeen sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) optiovuodella vuosi kerrallaan. Tilaaja tekee päätöksen option käytöstä viimeistään kolme (3) kuukautta ennen varsinaisen sopimuskauden tai 1. optiovuoden päättymistä.

Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoituksen jälkeen. Tällöin julkisiksi tulevat mm. tarjouksen valintaan vaikuttaneet seikat, hinnat ja muu sisältö. Muut hankinta-asiakirjat ovat julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen. Tarjoajalla on oikeus saada tieto hankinta-asiakirjoista päätöksen jälkeen. Liikesalaisuudet tarjoajat ovat ilmoittaneet erillisellä liitteellä merkittyinä 'ei julkinen'. Perusturvakuntayhtymä Akseli harkitsee, ovatko liikesalaisuuksiksi esitetyt asiat lain mukaan salassa pidettäviä. Asiakirjojen julkisuus ratkaistaan Julkisuuslain (621/1999) nojalla. Hintatiedot ja muut vertailuun vaikuttaneet tiedot ovat lain mukaan julkisia.

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 02 447 7555, Valmistelija Tuija Hassinen-Laine, sosiaalityö-, perhe- ja ikäihmisten

Yhtymähallitus	§ 57	17.04.2019
Yhtymähallitus	§ 95	19.06.2019
Yhtymähallitus	§ 114	28.08.2019
Yhtymähallitus	§ 135	25.08.2021

palveluiden palvelulinjajohtaja, 02 447 7544

Ehdotus:
(kyj)

Yhtymähallitus päättää hankkia vammaispalvelulain mukaiset henkilökohtaisen avustamisen palvelut
1. ja tehdä puitesopimukset osa-alue 1:n (Henkilökohtainen avustajapalvelut) osalta seuraavassa sijajärjestyksessä:
1. Med Group Oy/ONNI hoiva
2. Posti Kotipalvelut Oy
3. Debora Oy
2. ja tehdä puitesopimukset osa-alue 2:n (Henkilökohtainen ammatillinen avustajapalvelu) osalta seuraavassa sijajärjestyksessä
1. Med Group Oy/ONNI hoiva
2. Debora Oy

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 135

Varsinainen sopimuskausi on päättymässä 31.12.2021. Sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) optiovuodella vuosi kerrallaan. Tilaaja tekee päätöksen option käytöstä viimeistään kolme (3) kuukautta ennen varsinaisen sopimuskauden päättymistä.

Viiteaineistona ONNI hoivan asiakaskokemuskyselyiden tulokset Varsinais-Suomen palvelualueelta.

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 044 435 7555

Ehdotus:
(kyj)

Yhtymähallitus päättää käyttää sopimuksen mahdollistaman option ajalle 1.1.2022-31.12.2022 vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avustamisen palveluista
1. osa-alue 1:n (Henkilökohtainen avustajapalvelut) osalta seuraavassa sijajärjestyksessä:
1. Med Group Oy/ONNI hoiva
2. Posti Kotipalvelut Oy
3. Debora Oy
2. osa-alue 2:n (Henkilökohtainen ammatillinen avustajapalvelu) osalta seuraavassa sijajärjestyksessä
1. Med Group Oy/ONNI hoiva
2. Debora Oy

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Vammaispalvelulain ja sosiaalihoitolain mukaisten kuljetuspalveluiden hankinta

60/05.24.05/2021

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 136

Perusturvakuntayhtymä Akselin vammaispalvelulain ja sosiaalihoitolain mukaisten kuljetuspalveluiden hankintasopimus on päättymässä 31.12.2021. Hankinta on kilpailutettu yhteistyössä Naantalien ja Raision kaupunkien kanssa (valtuutukset **viiteaineistona**). Hankinnan kohteen kriteerit on laadittu yhteistyössä Maskun, Mynämäen, Nousiaisten, Naantalien, Raision ja Ruskon vanhus- ja vammisneuvostojen kanssa.

Hankinnasta lähetettiin 25.5.2021 julkaistavaksi hankintailmoitus EU-hankintailmoitus Euroopan Unionin virallisen lehden täydennysosassa ja Tenders Electronic Daily-portaalissa. Hankintailmoitus julkaistiin myös HILMA- ilmoituskanavassa ja tarjouspalveluportaalissa. Tarjouspyynnön johdosta mahdollisesti esitettävät kysymykset tuli esittää viimeistään 14.6.2021 klo 16.00 ja kysyjille vastattiin samanaikaisesti tarjousportaalien kautta.

Hankintamenettelynä käytettiin julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 32§:n mukaista avointa menettelyä. Kaikki halukkaat tarjoajat ovat voineet tehdä tarjouksen. Hankinta on EU-kynnsarvon ylittävä palveluhankinta. Osatarjoukset olivat sallittuja ja tarjoukset voivat koskea kaikkia osia. Kustakin osa-alueesta tuli tehdä erillinen tarjous.

Tarjouksista valittiin hankintayksikön kannalta kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous kunkin osa-alueen osalta erikseen. Kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailuperusteita on kussakin osa-alueessa seuraava: Alennusprosentti henkilökohtaisten matkojen hinnoista, painoarvo 100 % Edullisin/suurin alennusprosentti saa 100 pistettä. Muiden tarjoajien pisteet painotetaan suhteessa edullisimpaan/suurimpaan kaavalla edullisin alennusprosentti / vertailtava alennusprosentti x 100 pistettä. Kyseisessä osa-alueessa edullisimman alennusprosentin tarjonnut tarjoaja valitaan osa-alueen palveluntuottajaksi. Kilpailutusasiakirjat ovat listan viiteaineistona (Tarjouspyyntö, Hankinnan kohteen kuvaus ja sopimusluonnos henkilötietoliitteineen)

Tarjouksen jättivät määräaikaan mennessä

Hormalainen Oy, VIP Kuljetukset

Lounais-Suomen Taxidata Oy

Länsi-Suomen Lähitaksi Osk.

Menevä Oy

TL Petteri Hietanen Oy, Kasitien Taksiliikenne

Kaikki tarjoajat jättivät tarjouksen kaikkiin 3 osa-alueeseen. Osa-alueet on vertailtu kukin omina erillisinä kokonaisuuksinaan, ja kuhunkin osa-alueeseen on valittu yksi toimittaja.

Avauspöytäkirja ja vertailun yhteenveto ovat esityslistan **liitteenä 1 ja 2**

Kunkin osa-alueen osalta sopimuskausi alkaa 1.1.2022. Sopimus päättyy kunkin osa-alueen osalta määräaikaisena ilman erillistä irtisanomista 31.12.2023. Kukin osa-alue sisältää hankintayksiköiden option jatkaa sopimusta 12 kuukautta kerrallaan kuitenkin enintään 24 kuukauden ajaksi.

Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoituksen jälkeen. Tällöin julkisiksi tulevat mm. tarjouksen valintaan vaikuttaneet seikat, hinnat ja muu sisältö. Muut hankinta-asiakirjat ovat julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen. Tarjoajalla on oikeus saada tieto hankinta-asiakirjoista päätöksen jälkeen.

Liikesalaisuudet tarjoajat ovat ilmoittaneet erillisellä liitteellä merkittyinä 'ei julkinen'. Perusturvakuntayhtymä Akseli harkitsee, ovatko liikesalaisuuksiksi esitetyt asiat lain mukaan salassa pidettäviä. Asiakirjojen julkisuus ratkaistaan Julkisuuslain (621/1999) nojalla. Hintatiedot ja muut vertailuun vaikuttaneet tiedot ovat lain mukaan julkisia.

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 044 435 7555

Ehdotus:

(kyj)

Yhtymähallitus päättää

1. hankkia Perusturvakuntayhtymä Akselin vammaispalvelulain (VPL) ja sosiaalihuoltolain (SHL) mukaiset henkilökuljetukset sisältäen henkilökuljetukset, tilauspalvelun ja laskutuksen raportteineen TL Petteri Hietanen Oy:ltä ja tehdä sopimuksen ajalle 1.1.2022-31.12.2023. Mahdollisen option käytöstä Akselin yhtymähallitus tekee erillisen päätöksen.

2. hankkia Naantalin kaupungin vammaispalvelulain (VPL) ja sosiaalihuoltolain (SHL) mukaiset henkilökuljetukset sisältäen henkilökuljetukset, tilauspalvelun ja laskutuksen raportteineen Lounais-Suomen Taxidata Oy:ltä. Naantalin kaupunki tekee sopimuksen palvelun tuottajan kanssa tarjouspyynnön liitteenä olevan sopimusluonnoksen mukaisesti ja päättää erikseen mahdollisen option käytöstä.

3. hankkia Raision kaupungin vammaispalvelulain (VPL) ja sosiaalihuoltolain (SHL) mukaiset henkilökuljetukset sisältäen henkilökuljetukset, tilauspalvelun ja laskutuksen raportteineen Lounais-Suomen Taxidata Oy:ltä. Raision kaupunki tekee sopimuksen palvelun tuottajan kanssa kilpailutusasiakirjojen liitteenä olevan sopimusluonnoksen mukaisesti ja päättää erikseen mahdollisen option käytöstä.

Mauri Ikonen jääväsi itsensä asian käsittelystä (Palvelussuhde- ja toimeksiantosuhde jäävi).

Varajäsen Touko Nikkarla tuli hänen sijaansa.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Touko Nikkarla poistui kokouksesta.

Mauri Ikonen palasi kokoukseen.

Valtuustoaloite koskien seniorineuvolatoiminnan käynnistämistä

63/00.02.01/2021

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 137

Nousiaisten kunnanhallitus on kokouksessaan 24.5.2021 § 166 päättänyt lähettää Perusturvakuntayhtymä Akselin valmisteltavaksi valtuustoaloitteen koskien seniorineuvolatoiminnan käynnistämistä. **Valtuustoaloite toimitetaan listan oheismateriaalina.**

Valtuustoaloitteessa ehdotetaan, että selvitetään mahdollisuus käynnistää seniorineuvolatoiminta Perusturvakuntayhtymä Akselin kuntien yli 70-vuotiaille kuntalaisille, jotka eivät vielä ole minkään muun säännöllisen palvelun piirissä.

Neuvolassa pyrittäisiin ennaltaehkäisevään toimintamalliin ja tuettaisiin kotona asuvien toimintakykyä, terveyttä ja hyvinvointia. Neuvolan tarkastuksiin saisivat kutsun aina kuluvana vuonna 70-vuotta täyttävät kuntalaiset.

Seniorineuvolatoiminnan puitteissa voisi olla mahdollisuus myös muistitesteihin skeä 70-vuotiaiden ja sitä vanhempien laajennettuihin ajokorttitarkastuksiin ennen lääkärin vastaanottoa.

Perusturvakuntayhtymä Akselissa ei ole fyysiseen paikkaan sidottua seniorineuvolaa. Seniorineuvolatoiminta muodostaa sateenvarjon, jonka alla tapahtuu monenlaista ennaltaehkäisevää toimintaa koko kuntayhtymän alueella.

Kuntayhtymässä tehdään kyselyllä hyvinvointikartoitus 80-vuotta täyttäneille. Jos vastauksen perusteella riskejä löytyy, vastaajan luokse tehdään kotikäynti. Terveystarkastukset tehdään kuntayhtymässä kuluvana vuonna 75-vuotta täyttävälle. Terveystarkastukset yli 65-vuotiaille omaishoitajille tehdään joka toinen vuosi.

Kotona asuvien toimintakyvyn seuraamiseksi tehdään toimivatestaus 73-vuotta täyttävälle ja 78-vuotta täyttävälle. Testin tulosten perusteella ikääntyviä ohjataan tarvittaessa tasapainoryhmiin, kuntien järjestämiin liikuntaryhmiin tai heille annetaan jumppaohjeita kotona toteutettavaksi.

Ikääntyneiden ja vammaisten palvelualueella on kaksi muistihoitajaa, toinen toimii kotihoidon asiakkaiden parissa ja toinen ottaa vastaan itsenäisesti kotona asuvia ikääntyviä kuntalaisia, joiden muistissa on tapahtunut heikkenemistä. Kuntayhtymässä on tehty muistiasiakkaan hoitopolku, jonka mukaisesti asiakkaat saavat tarvitsemiaan palveluita. Prosessissa on mukana kuntayhtymän neurologi. Kuntayhtymän alueella järjestetään pähkinäpiirejä, joissa aktivoidaan ikääntyneiden muistia.

Kuntayhtymässä on kaksi sosiaaliohjaajaa, jotka antavat palveluohjausta ikääntyneille. Heitä voi tulla tapaamaan toimistolle, tarvittaessa he tekevät myös kotikäyntejä. Toiselle heistä kuuluu yli 65-vuotiaiden omaishoidontuki. Kuntayhtymä kuuluu myös maakunnalliseen KomPASSi palveluohjaus verkostoon, jonka kautta on jokaisena arkipäivänä on mahdollista tavoittaa palveluohjaaja ja saada ohjausta ja neuvontaa. Tarvittaessa maakunnallisesta neuvontapalvelusta otetaan yhteyttä omaan kuntaan ja varmistetaan, että

asukkaalle tehdään palvelutarpeen arviointi.

Perusturvakuntayhtymä Akseli on solminut Fingerroosin säätiön kanssa yhteistyösopimuksen. Tavoitteena on ikääntyneiden henkisen ja fyysisen hyvinvoinnin lisääminen kuntayhtymän alueella. Tarkoista toimintamuodoista ei ole vielä sovittu.

Yli 70-vuotiaiden ja sitä vanhempien laajennetut ajokorttitarkastukset hoidetaan kuntayhtymässä Trafín antamien ohjeiden mukaisesti.

Perusturvakuntayhtymä Akselissa järjestetään seudullisestikin vertailtuna laajasti ennaltaehkäiseviä ikäihmisten palveluita seniorineuvolan sateenvarjon alla, vaikka palveluista ei yleensä käytetä seniorineuvola nimeä, joten tarvetta seniorineuvolatoiminnan käynnistämiseksi ei ole. Tällä hetkellä keskitymme hienosäätämään palveluitamme yhdenmukaisiksi muun maakunnan kanssa hyvinvointialueelle siirtymistä varten. Olemme mukana mm. hyvinvointikartoitustyöryhmässä.

Valmistelija/lisätiedot: palvelualuejohtaja Tuija Hassinen-Laine, ikääntyneiden ja vammaisten palvelut puh. 044 4357 544

Ehdotus:
(kyj)

Yhtymähallitus päättää antaa edellä esitetyn selvityksen Nousiaisten kunnanhallitukselle vastaukseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus	§ 69	21.04.2021
Yhtymähallitus	§ 120	23.06.2021
Yhtymähallitus	§ 138	25.08.2021

Akuutin vuodeosaston potilaspaikat kesällä 2021

33/06.00.00/2021

Yhtymähallitus 21.04.2021 § 69

Akuuttivuodeosastolla on 35 potilaspaikkaa. Henkilöstön mitoitus osastolla on 0.71. Lähestyvä kesälomakausi ja siihen liittyvät vuosilomat sekä sijaisrekrytoinnit ovat osoittaneet, että osastolla ei pystytä toteuttamaan riittävää mitoitusta mikäli osaston kaikki 35 paikkaa ovat käytössä. Osastolla on välttämätöntä olla riittävä ja oikeanlainen hoitohenkilöstöresurssi, jotta potilasturvallisuus toteutuu ja henkilöstön osaaminen on riittävän korkealla.

Kesälomarekrytointi on ollut avoinna tammikuusta 2021 alkaen. Hakemuksia ei ole tullut. Lisäksi opiskelijoita on pyritty rekrytoimaan. Covid-pandemia on kuitenkin vähentänyt opiskelijoiden määrää vuodeosastolla. Osastolla tulee myös olla valmius Covid-potilaiden hoitoon, joka sitoo henkilöstöresurssia normaalia enemmän. Sarastiarekryn kautta on pyritty täyttämään alle 3 kk pituisia sijaisuuksia, mutta tällä hetkellä vuokrahenkilöstöä ei ole juurikaan saatavilla. Henkilöstön kesälomat on suunniteltu touko-syyskuun väliselle ajalle. Tällä hetkellä päteviä sairaanhoitajia puuttuu kesän ajalta 5 ja lähihoitajia heinäkuulta 2.

Valmistelija/lisätiedot: Palvelualuejohtaja Susanna Lehtiranta p 044 4357 596, osastonhoitaja Eija Mäkilä p 044 4357 577, johtava lääkäri Teemu Talvitie puh. 044 4357 701

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus päättää vuodeosaston potilaspaikkojen lukumäärän olevan 25 potilaspaikkaa ajalle 17.5 - 29.8.2021.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus 23.06.2021 § 120

Akuutti vuodeosastolle on tullut useita työssä poissaoloja ja muutamia irtisanoutumisia kesäkuun aikana, eikä avoimina olleita pitkiä määräaikaista toimia ole saatu täytettyä, tämän lisäksi osastolla on useita osa-aikaisia työntekijöitä. Tästä johtuen osastolla henkilöstömitoitus ei täyty, eikä potilasturvallisuus ole riittävällä tasolla. Henkilöstöresurssia on pyritty rekrytoimaan vuokratyövoimalla sekä erillisillä ilmoituksissa useissa eri kanavissa.

Heinäkuussa osaston henkilöstömäärä on 14 työntekijää, jolloin 25 potilaan hoidon järjestelyt turvallisesti ja laadukkaasti eivät järjesty. Osaston toimintaa tulisi supistaa edelleen. Potilaspaikkojen vähentämisen lisäksi lisäresurssi on välttämätöntä. Lisäresurssia voidaan siirtää 2 sairaanhoitajan verran kotisairaalan toiminnoista. Jolloin kotisairaalapalvelut olisivat suljettuina ajalla 5.7-29.8.2021. Osaston tilanne voi muuttua kesän aikana nopeasti. Näihin muutoksiin on kyettävä vastaamaan viipymättä.

Yhtymähallitus	§ 69	21.04.2021
Yhtymähallitus	§ 120	23.06.2021
Yhtymähallitus	§ 138	25.08.2021

Valmistelija/lisätiedot: palvelualuejohtaja Susanna Niemi p 044 4357596,
Osastonhoitaja Eija Mäkilä p 044 4357 577

Ehdotus:
(kyj

Yhtymähallitus päättää, että

1. Vuodeosaston potilaspaikkamäärä on 17 ajalla 5.7 - 29.8.2021
2. Kotisairaalan toiminta suljetaan ajalle 5.7 -29.8.2021 ja henkilöstö (2 sairaanhoitajaa) siirretään vuodeosastolle ko. ajankohdaksi
3. Valtuuttaa kuntayhtymän johtajan tekemään muutoksia paikkamäärään ja/tai sulkemaan vuodeosaston toiminnan tilapäisesti ajalla 5.7-29.8.2021

Puheenjohtaja Päivi Maisila esitti päätösehdotukseen lisättäväksi seuraavaa: Yhtymähallitus on erittäin huolissaan henkilökunnan saatavuudesta ja pysyvyydestä kuntayhtymässä. Kuntayhtymän tulee jatkossa tehostaa rekrytointiprosessia ja pyrkiä ajoissa ennakoimaan tulevat henkilöstötarpeet.

Aki Simola kannatti Päivi Maisilan ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, oli suoritettava äänestys.

Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys.

Ne jotka kannattavat kuntayhtymän johtajan ehdotusta (pohjaehdotus) äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat tehtyä muutosehdotusta äänestävät EI.

Suoritettussa äänestyksessä äänet jakaantuivat seuraavasti:

JAA 2 ääntä (Airikki, Lehtonen)

EI 6 ääntä (Alastalo, Laiho-Hongisto, Lehtilä, Maisila, Simola, Veräjänkorva)

POISSA: Tuula Toivonen

Puheenjohtaja totesi, että äänestyksen jälkeen, yhtymähallitus päätti hyväksyä Päivi Maisilan esittämän päätösehdotuksen täydennyksen.

Päätös:

Yhtymähallitus päätti, että

1. Vuodeosaston potilaspaikkamäärä on 17 ajalla 5.7 - 29.8.2021
2. Kotisairaalan toiminta suljetaan ajalle 5.7 -29.8.2021 ja henkilöstö (2 sairaanhoitajaa) siirretään vuodeosastolle ko. ajankohdaksi
3. Valtuuttaa kuntayhtymän johtajan tekemään muutoksia paikkamäärään ja/tai sulkemaan vuodeosaston toiminnan tilapäisesti ajalla 5.7-29.8.2021

Yhtymähallitus on erittäin huolissaan henkilökunnan saatavuudesta ja pysyvyydestä kuntayhtymässä. Kuntayhtymän tulee jatkossa tehostaa rekrytointiprosessia ja pyrkiä ajoissa ennakoimaan tulevat henkilöstötarpeet.

Yhtymähallitus	§ 69	21.04.2021
Yhtymähallitus	§ 120	23.06.2021
Yhtymähallitus	§ 138	25.08.2021

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 138

Akuutti vuodeosaston henkilöstöresurssivajetta ei ole saatu täytettyä kesän aikana. Osastolla on avoimia sairaanhoitajan toimia kaksi sekä useita eri pituisia määräaikaisuuksia mm. perhevapaita ja opintovapaita. Rekrytointia on tehty kuntarekryn ja te-toimistopalvelujen lisäksi henkilöstörekrytointi yrityksen kanssa. Vakituisiin toimiin oli yksi hakija, joka myöhemmin peruutti hakemuksensa.

Jatkuvista henkilöstöhaasteista johtuen osastolla ei pystytä potilasturvallisesti hoitamaa 35:tä potilasta. Syys- ja lokakuulle henkilöstömäärä on 18 työntekijää, jolloin riittävällä mitoituksella (0,72) voidaan hoitaa 25 potilaspaikkaa.

valmistelija/lisätiedot: Palvelualuejohtaja Susanna Niemi p 044 4357 596,
Osastonhoitaja Eija Mäkilä p 044 4357577

Ehdotus:
kyj)

Yhtymähallitus päättää, että akuutti vuodeosaston paikkamäärä on 25 ajalle 30.8 - 31.10.2021. Akuutti vuodeosaston henkilöstöresurssin turvaamiseksi on lähdetty kartoittamaan eri vaihtoehtoja, jotka tuodaan yhtymähallitukseen kuluvan syksyn aikana.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Talousarvion toteumaraportti 1-6 ja määrärahamuutos

24/02.02.00/2020

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 139

Kuntayhtymän ulkoisista toimintatuotoista oli kesäkuun loppuun mennessä toteutunut 50,9 %, eli 25,5 miljoonaa euroa. Kuntayhtymän jäsenkuntien maksuosuuksien ulkopuoliset tulot olivat 3,3 miljoonaa euroa. Ulkoiset toimintakulut olivat kesäkuun lopulla 26,1 miljoonaa euroa, mikä on 52,5 % talousarviossa arvioidusta. Henkilöstökuluista oli toteutunut 52,5 % ja palvelujen ostoista 53,0 %. Jäsenkuntien maksuosuudet olivat kesäkuun loppuun mennessä 22,9 miljoonaa euroa.

Kesäkuun toteuma palvelualueittain:

Hallinto

	TA21	TOT 1-6	TOT %
Kuntayhtymän hallinto	544 092	302 651	55,6 %

Kommentit

ICT-kustannukset ylittyneet talousarvioon nähden. Kustannuskasvua selittää osin ICT-kustannusten epäsäännöllinen kirjautuminen. Palveluiden ostoissa näkyy myös vakuutusmaksujen keskittäminen hallintoon. Yhtymävaltuuston kokouspalkkiota ei ole varattuna alkuperäiseen talousarvioon 2021.

Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden palvelualue

	TA21	TOT 1-6	TOT %
Lasten, nuorten ja perh.palv.	8 852 136	4 481 698	50,6 %

Kommentit

Covid-19 pandemia on vaikuttanut alentavasti koulu- ja opiskelijaterveydenhuollon ja neuvolan suoritteisiin vuonna 2021, mutta tästä huolimatta kaikki lakisääteiset tehtävät on saatu hoidettua. Psykologipalveluissa lakisääteisten tehtävien hoitaminen on haasteellista koko alkuvuoden 2021 resurssivajeen vuoksi. Psykologien rekrytointi on valtakunnallisella tasolla vaikeutunut, mikä heijastuu myös Akselin rekrytointeihin. Sosiaalityö ja lastensuojelupalveluissa kasvu on edelleen jatkunut erityisesti sosiaalihuoltolain mukaisten tukitoimien sekä lastensuojelun avohuollon tukitoimien osalta. Kustannusten nousuun on vaikuttanut osaltaan covid- 19 pandemia, joka näkyy sosiaalipalveluissa lasten-, nuorten ja heidän perheidensä palveluiden tarpeen lisääntymisenä. Lastensuojelun laitoshoidon kustannuksissa on tarkasteluajanjaksolla pysytty vuoden 2021 talousarviossa. Lapsiperhe sosiaalityön sekä lastensuojelun asiakkaissa on ollut aiempaa enemmän Avohuoltona sijoitettujen lasten määrä on samana aikana laskenut kahdella lapsella ja perhehoitoon sijoitettujen määrä kolmella lapsella. Yhteensä sijoitettuja lapsia oli elokuun lopussa 56, talousarviota tehtäessä oli varauduttu 42 sijoitukseen. Vuoden 2020 aikana on sijoitettu useita sellaisia lapsia ja nuoria, joilla ei ole aiempaa historiaa sosiaalitoimen palveluissa ja asiakkuus on näin ollen alkanut

kiireellisestä sijoituksesta, eikä tarvetta heidän avuntarvettaan ole voitu arvioida aikaisemmin. Perhehoidon kustannusten kasvuun on vaikuttanut sijaishuoltoyksikön perheiden vähyys, perhehoitoa on jouduttu ostamaan yksityisiltä palveluntuottajilta, joiden hinnat ovat huomattavasti kalliimpia.

Tilinpäätösennuste

Kustannuskasvua on ollut avohuollon ja SHL:n mukaisissa tukitoimissa sekä jälkihuollon tukitoimissa.

Työikäisten palvelualue

	TA21	TOT 1-6	TOT %
Työikäisten palvelut	12 115 833	6 793 177	56,1 %

Kommentit

Terveyspalveluissa koronapandemia on aiheuttamat ylimääräisiä kustannuksia seuraavasti: Henkilöstökulut 42 000 €, asiakaspalvelujen ostot 22 000 €, Laboratoriokustannukset 335 000 €, muut kulut 5000 €. Kokonaisvaikutukset ovat 404 000 €. Asiakasmaksutuloja on jäänyt saamatta 148 000. Varastopalvelujen koronakustannukset ovat 99 000 € Erikoishammaslääkäripalveluissa protetiikan ostopalveluihin on kulunut arvioitua enemmän. Tähän vaikuttaa hoitojen pituus sekä ikäihmisten suunterveys, proteeseja on aiempaa vähemmän. Kotisairaalan ylitykset johtuvat pääosin lääkekustannuksista. Kuntouttavan työtoiminnan palveluiden ostoihin on kulunut arvioitua enemmän. Työttömyysaste on noussut voimakkaasti jokaisessa jäsenkunnassa kevästä 2020 lähtien. Lähes kaikki ostopalveluin sijoitetut ovat pitkäaikaistyöttömiä ja ilman kuntouttavan työtoiminnan ostopalveluita, kulut olisivat kuntien työmarkkinatuen laskutuksessa. Ehkäisevän ja täydentävän toimeentulotuen saajia on ollut enemmän vuoteen 2020 verrattuna, mikä selittää ylitykset toteutumassa. Päihdepalvelujen asumispalvelujen ostojen kustannukset ovat arvioitua suuremmat johtuen tarpeen kasvusta.

Suoritteet:

Hoitajanvastaanoton suoritteet ovat pääasiassa koronarokotuksia. Lääkärinvastaanotolla käyntejä on edelleen korvattu puhelinajoilla. Lisäksi keväällä on ollut 1,2 lääkärin vaje 6 kuukauden ajan. Suoritemäärästä huolimatta lääkäripalvelujen jonotilanne on parempi verrattuna aiempiin vuosiin. Puheterapiassa toimintaa on tehostettu tarkistamalla toimintamalleja. Lisäksi resurssit ovat olleet täynnä, aiemman pitkän resurssivajeen sijasta.

Tilinpäätösennuste:

Koronan aiheuttamia kustannusvaikutuksia tulee olemaan noin 800 000 – 950 000 euroa.

Ikääntyneiden ja vammaisten palveluiden palvelualue

	TA21	TOT 1-6	TOT %
Ikääntyneiden ja vamm.palvelut	21 800 695	11 274 583	51,7 %

Kommentit

Ikäihmisten palveluissa Covid-19 pandemia on lisännyt kustannuksia hoitotarvikkeissa n. 46 000 eurolla 2019 1-6 kk toteutumaan verrattuna. Palveluasumisen ostopalveluissa ei ole tapahtunut suunnitellun kaltaista alenemista, koska Lepolan ja Ylisten yksiköiden lakkauttaminen lisäsi ostopalveluita ja poistumaa ostopalveluista on ollut erittäin vähän. Palveluasumisen ostopalveluiden kulut ovat nousseet vuoden 2020 tasolta n. 45 000 € (toteutumisprosentti 71 %), vaikka palveluiden ostoon oli varattu 300 000 € viime vuotta vähemmän. Omaishoidontuen kysyntä on lisääntynyt ja asiakkaiden hoidettavuus on kasvanut.

Suoritteet

Seniorineuvolatoiminnan ja päivätoiminnan suoritteet ovat jääneet erittäin vähäisiksi, koska suurta osaa toimintaa ei ole voitu järjestää pandemia-aikana. Laitoshoidon suoritteet jäivät alle talousarvion, koska Lepolan toiminta lakkasi toukokuussa 2021. Kotihoidon suoritteet ovat laskeneet, koska kauppapalvelut, lääkkeenjako ja ateriakuljetukset on ulkoistettu ja henkilöstön saatavuudessa on ollut ongelmia.

Tulot

Tuloja on kasvattanut 350 000 euron suuruinen veteraanikorvaus. Tulot ovat vähentyneet pandemian takia päivätoiminnassa n. 4 000 eurolla ja tilapäishoidossa n. 15 000 eurolla, koska kahden hengen huoneita ei ole voitu käyttää. Loppuvuodesta tulot tulevat vähenemään entisestään, kun 1.7.2021 voimaan tulleen sosiaali- ja terveystalouden asiakasmaksulain mukaiset maksut astuvat voimaan. Vielä on mahdoton ennustaa vaikutuksen suuruutta.

Koronan kustannusvaikutukset 2021 :

Korona-kustannukset	Hallinto	Terv.	Ikä.	Akseli
Saamatta jääneet tulot	-	148 000	19 000	167 000
Henkilöstökulut	-	42 000	3 000	45 000
Palvelujen ostot	-	392 000	12 000	404 000
Aineet, tavarat ja tarvikkeet		104 000	46 000	150 000
Muut	-	0	-	0
Yht.	0	686 000	80 000	766 000

Koronan aiheuttamat kustannukset 1-6 ovat noin 766 000 euro.

Yhteenveto jäsenkuntien maksuosuuksista:

Masku	TA 2021	TOT 1-6/21	TOT %
100 Hallinto	-236 834	-131 996	55,7 %
200 Lasten, nuorten ja perh.palv.	-3 763 139	-1 835 415	48,8 %
300 Työikaisten palvelut	-4 287 642	-2 627 742	61,3 %
400 Ikääntyneiden ja vammaisten palv.	-7 383 269	-4 170 881	56,5 %
Yhteensä	-15 670 884	-8 766 034	55,9 %
Mynämäki	TA 2021	TOT 1-6/21	TOT %
100 Hallinto	-190 133	-105 743	55,6 %
200 Lasten, nuorten ja perh.palv.	-3 419 278	-1 705 906	49,9 %
300 Työikaisten palvelut	-5 313 811	-2 675 562	50,4 %
400 Ikääntyneiden ja vammaisten palv.	-9 985 747	-4 819 240	48,3 %
Yhteensä	-18 908 969	-9 306 451	49,2 %
Nousiainen	TA 2021	TOT 1-6/21	TOT %
100 Hallinto	-117 125	-64 912	55,4 %
200 Lasten, nuorten ja perh.palv.	-1 669 719	-940 377	56,3 %
300 Työikaisten palvelut	-2 514 380	-1 489 873	59,3 %
400 Ikääntyneiden ja vammaisten palv.	-4 431 679	-2 284 463	51,5 %
Yhteensä	-8 732 903	-4 779 625	54,7 %
Jäsenkunnat yhteensä	TA 2021	TOT 1-6/21	TOT %
100 Hallinto	-544 092	-302 652	55,6 %
200 Lasten, nuorten ja perh.palv.	-8 852 136	-4 481 698	50,6 %
300 Työikaisten palvelut	-12 115 833	-6 793 177	56,1 %
400 Ikääntyneiden ja vammaisten palv.	-21 800 695	-11 274 584	51,7 %
Yhteensä	-43 312 756	-22 852 111	52,8 %

Tilinpäätösennuste ja jäsenkuntien maksuosuuden muutos.

Masku	TA 2021	TPE 2021/MTA21	TA21/TPE21
100 Hallinto	-236 834	-253 965	17 131
200 Lasten, nuorten ja perh.palv.	-3 763 139	-3 773 432	10 293
300 Työikaisten palvelut	-4 287 642	-4 835 878	548 236
400 Ikääntyneiden ja vammaisten palv.	-7 383 269	-7 973 265	589 996
Yhteensä	-15 670 884	-16 836 540	1 165 656
Mynämäki	TA 2021	TPE 2021/MTA21	TA21/TPE21
100 Hallinto	-190 133	-203 662	13 529
200 Lasten, nuorten ja perh.palv.	-3 419 278	-3 466 835	47 557
300 Työikaisten palvelut	-5 313 811	-5 412 175	98 364
400 Ikääntyneiden ja vammaisten palv.	-9 985 747	-9 961 899	-23 848
Yhteensä	-18 908 969	-19 044 570	135 601
Nousiainen	TA 2021	TPE 2021/MTA21	TA21/TPE21
100 Hallinto	-117 125	-125 232	8 107
200 Lasten, nuorten ja perh.palv.	-1 669 719	-1 800 282	130 563
300 Työikaisten palvelut	-2 514 380	-2 784 779	270 399
400 Ikääntyneiden ja vammaisten palv.	-4 431 679	-4 566 778	135 099
Yhteensä	-8 732 903	-9 277 070	544 167
Jäsenkunnat yhteensä	TA 2021	TPE 2021/MTA21	TA21/TPE21
100 Hallinto	-544 092	-582 859	38 767
200 Lasten, nuorten ja perh.palv.	-8 852 136	-9 040 548	188 412
300 Työikaisten palvelut	-12 115 833	-13 032 831	916 998
400 Ikääntyneiden ja vammaisten palv.	-21 800 695	-22 501 942	701 247
Yhteensä	-43 312 756	-45 158 180	1 845 424

Perusturvakuntayhtymä Akselin toteuman 1-6 raportti liite 3

Valmistelija Janne Samsten, hallintopalveluiden päällikkö, p. 044 435 7890

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus merkitsee toteuman 1-6 2021 tiedoksi ja lähettää sen yhtymävaltuustolle.

Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuustolle seuraavia määrärahamuutoksia jäsenkuntien maksuosuuksiin talousarvioon 2021 ja kuntalaskutuksen muuttamista muutetun talousarvion mukaisesti lokakuusta 2021 alkaen.

Masku	
Hallinto	17 131
Lasten, nuorten ja perh.palv.	10 293
Työikaisten palvelut	548 236
Ikääntyneiden ja vammaisten palv.	589 996
Yhteensä	1 165 656

Mynämäki

Hallinto	13 529
Lasten, nuorten ja perh.palv.	47 557
Työikaisten palvelut	98 364
Ikääntyneiden ja vammaisten palv.	-23 848
Yhteensä	135 601

Nousianen

Hallinto	8 107
Lasten, nuorten ja perh.palv.	130 563
Työikaisten palvelut	270 399
Ikääntyneiden ja vammaisten palv.	135 099
Yhteensä	544 167

Muutettu talousarvio 2021 jäsenkuntien maksuosuuksien osalta

Masku	TA 2021	MTA21
100 Hallinto	-236 834	-253 965
200 Lasten, nuorten ja perh.palv.	-3 763 139	-3 773 432
300 Työikaisten palvelut	-4 287 642	-4 835 878
400 Ikääntyneiden ja vammaisten palv.	-7 383 269	-7 973 265
Yhteensä	-15 670 884	-16 836 540
Mynämäki	TA 2021	MTA21
100 Hallinto	-190 133	-203 662
200 Lasten, nuorten ja perh.palv.	-3 419 278	-3 466 835
300 Työikaisten palvelut	-5 313 811	-5 412 175
400 Ikääntyneiden ja vammaisten palv.	-9 985 747	-9 961 899
Yhteensä	-18 908 969	-19 044 570
Nousiainen	TA 2021	MTA21
100 Hallinto	-117 125	-125 232
200 Lasten, nuorten ja perh.palv.	-1 669 719	-1 800 282
300 Työikaisten palvelut	-2 514 380	-2 784 779
400 Ikääntyneiden ja vammaisten palv.	-4 431 679	-4 566 778
Yhteensä	-8 732 903	-9 277 070
Jäsenkunnat yhteensä	TA 2021	MTA21
100 Hallinto	-544 092	-582 859
200 Lasten, nuorten ja perh.palv.	-8 852 136	-9 040 548
300 Työikaisten palvelut	-12 115 833	-13 032 831
400 Ikääntyneiden ja vammaisten palv.	-21 800 695	-22 501 942
Yhteensä	-43 312 756	-45 158 180

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Talousarvio 2022 ja suunnitelma

24/02.02.00/2021

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 140

Kuntayhtymä vastaa lähtökohtaisesti jäsenkuntien asukkaiden sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämisestä.

Perusturvakuntayhtymä Akselin perussopimuksen 18 §:n mukaisesti kuntayhtymä on käynyt keväällä 2021 jäsenkuntien kanssa neuvottelut palvelujen järjestämisestä ja vuosisopimuksesta koskien vuoden 2022 talousarviota.

Kuntayhtymän perussopimuksen 23 §:n mukaisesti jokainen jäsenkunta vastaa asukkaidensa käyttämien palvelujen todellisista omakustannushintaisista kustannuksista. Kuntayhtymä ei laadi jäsenkuntakohtaisia talousarvioita, vaan maksuosuudet käyttömenoihin perustuvat kuntakohtaiseen kustannuslaskentaan.

Jäsenkuntien kunnanhallitukset ovat antaneet kuntayhtymän vuoden 2022 talousarviota varten valmisteluohjeet 30.6.2021 mennessä. Yhtymähallituksen on tehtävä yhtymävaltuustolle ja jäsenkunnille ehdotus vuoden 2022 talousarviosta ja jäsenkuntein vuosisopimuksesta 30.9.2021 mennessä. Yhtymävaltuuston on viimeistään lokakuussa hyväksyttävä kuntayhtymän seuraavan vuoden talousarvio.

Jäsenkunnat ovat vuoden 2022 talousarvion laadinnan ohjeissaan lausuneet mm. seuraavaa:Masku:

Vuoden 2022 taloussuunnitelmassa on kuntien maksuosuuksien kokonaismääräksi arvioitu 43,7 miljoonaa euroa. Vuoden 2020 tilinpäätöksen mukaan kuntien maksuosuudet olivat 44,1 miljoonaa euroa. Edellä mainituissa kustannuksissa oli ns. Koronamenoja noin 1,2 miljoonaa euroa. Koronamenojen arvioidaan päättyvän vuoteen 2022 mennessä, joten peruskustannusten kasvu taloussuunnitelman mukaan on noin 0,8 miljoonaa euroa (n. 1,8 %). Mikäli Maskun suhteellinen osuus kuntayhtymän menoista pysyy vuoden 2020 tasolla, Maskun osuus kasvusta on noin 290 000 euroa.

Maskun kunnanhallitus päättää lausuntonaan todeta, että Perusturvakuntayhtymä Akselin talousarvio tulee laatia siten, että jäsenkuntien maksuosuudet ovat yhteensä vuonna 2022 taloussuunnitelman mukaiset.

Mynämäki:

Vuoden 2022 taloussuunnitelmassa on kuntien maksuosuuksien kokonaismääräksi arvioitu 43,7 miljoonaa euroa. Vuoden 2020 tilinpäätöksen mukaan kuntien maksuosuudet olivat 44,1 miljoonaa euroa. Edellä mainituissa kustannuksissa oli ns. koronamenoja noin 1,2 miljoonaa euroa. Koronamenojen arvioidaan päättyvän vuoteen 2022 mennessä, joten peruskustannusten kasvu taloussuunnitelman mukaan on noin 0,8 miljoonaa euroa (n. 1,8 %). Mikäli Mynämäen kunnan suhteellinen osuus kuntayhtymän menoista pysyy vuoden 2020 tasolla, Mynämäen osuus kasvusta on noin 351.000 euroa

Kunnanhallitus päättää lausuntonaan todeta, että Perusturvakuntayhtymä Akselin talousarvio tulee laatia siten, että jäsenkuntien maksuosuudet ovat yhteensä vuonna 2022 korkeintaan taloussuunnitelman mukaiset. Kuntien taloustilanne ei mahdollista menojen kasvua kuntayhtymässä tämän enempää.

Nousiainen:

Kunnanhallitus päättää antaa perusturvakuntayhtymä Akselille vuoden 2022 talousarviota koskien seuraavia valmisteluohjeita:

- Vuoden 2022 talousarvio tulee laatia kuntayhtymän aiemmin talousarvion 2021 yhteydessä esittämän taloussuunnitelman mukaisessa 2022 raamissa toimintaa sopeuttaen.
- Kuntayhtymältä odotetaan, että talousarvio laaditaan realistiseksi huomioiden syntynyt hoitovelka. Talousarvioesityksestä tulee erottua koronakustannusten vaikutus. Kuntayhtymän tulee ottaa talousarvioesityksessä kantaa siihen, millä taloudellisilla ja toiminnallisilla keinoilla kuntayhtymässä puututaan rekrytointihaasteisiin.
- Lisäksi kunnanhallitus muistuttaa, että uuden perussopimuksen mukaisessa hengessä olennaisista kuntayhtymän toimintaan ja talouteen liittyvistä muutoksista ja hankkeista on pyydettävä erikseen jäsenkuntien lausunnot. Oppivelvollisuuden laajentumisen myötä erityisesti opiskeluterveydenhuollon riittävät resurssit tulee varmistaa talousarvioesityksessä.

Perusturvakuntayhtymä Akselin viranhaltijoiden esitys talousarvion valmistelusta:

Vuonna 2022 voimaan tulevien virka- ja työehtosopimusten palkankorotukset:

Kuten Akselin jäsenkunnissa, niin Akselissakin on varattava vuoden 2022 talousarvioon määrärahaa uusien KVTES:n ja LS sopimusten tuomiin palkankorotuksiin.

Kuntayhtymän palvelutoimintojen siirto hyvinvointialueille 1.1.2023 alkaen:

Palvelutuontaton siirtyy hyvinvointialueille 1.1.2023.

Palvelurakenteen muuttaminen:

Toimintaterapian tarve on kasvanut kuntayhtymän alueella. Hoitotakuu toimintaterapiassa on 3 kuukautta. Hoitotakuun saavuttaminen ja siinä pysyminen edellyttävät yhden toimintaterapeutin toimen lisäämistä tai ostopalveluiden kasvattamista. Toimintaterapeutin toimen vuosikustannukset ovat n 45 000 €. Ostopalveluina työntekijän suoritemäärän mukaiset kustannukset ovat n 77 000 €

Lääkehuollon toiminta on ollut kuntayhtymän omana toiminta. Nyt eläköitymisen seurauksena on käyty neuvotteluja Varsinais-Suomen lääkehuollon kanssa toiminnan ulkoistamisesta. Muutos tukee hyvinvointialueelle siirtymistä ja lisää kuntayhtymän lääke- ja potilasturvallisuutta. Kustannusvaikutus on n 100 000 €

Aikuissosiaalityön palveluissa henkilöstöresurssi on tällä hetkellä 1,5 työntekijää. Sosiaalipalvelujen tarpeen kasvu ja asiakasmäärien kasvu edellyttää resurssin lisäämistä 0,5 työntekijän verran. Tällöin saadaan oikea-aikaista tukea ja palveluita asiakkaille ja vältetään ostopalvelujen

käyttöä.

Lapsiperhesosiaalityön henkilöstöresurssi on tällä hetkellä 2,5 työntekijää. Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden tarve on kasvanut ja asiakasmäärien kasvu edellyttää työntekijäresurssin lisäämistä 0,5 työntekijän verran. Resurssilisäys mahdollistaa oikea-aikaisen tuen tarjoamisen perheille ennaltaehkäisevästi ja näin saadaan vähennettyä kalliiden korjaavien palveluiden kuten lastensuojelun kustannuksia.

Koulukuraattorien (2kpl) ja psykologien (1kpl) resurssilisäykseen on haettu valtion erityisavustusta opetus- ja kulttuuriministeriöltä. Valtion erityisavustus on tarkoitettu erityisesti ennaltaehkäisevään ja yhteisölliseen työhön kouluissa. Mikäli haettu avustus myönnetään, tulisi Akselille kustannuksia resurssilisäyksestä 1/3. Mikäli hallituksen esitys eduskunnalle laiksi oppilas- ja opiskeluhuoltolain muuttamiseksi menee läpi, tulee koulukuraattoreille 1.1.2022 voimaan sitova henkilöstömitoitus ja Akselissa tämä tarkoittaa vähintään 1 koulukuraattorin lisäämistä.

Kuntamaisena vertailussa kävi ilmi, että Akselin kehitysvammahuollon työtoiminnan ostopalvelut ovat erittäin hintavia. Säästöä olisi mahdollista saada aikaiseksi palkkaamalla 1,5 työntekijää lisää Koivikkokujalle. Kahden asiakkaan siirtyminen ostopalveluista omaan toimintaan tämän henkilöstöresurssin turvin toisi n. 64 000 euron säästön.

Palvelusetelitoiminnan laajentaminen

Kuntayhtymässä on päätökset koneellisen lääkkeenjaon palvelusetelistä ja tehostetun palveluasumisen palvelusetelit. Palvelusetelijärjestelmä toimii manuaalisesti. Maskun kunnassa on tehty valtuustoaloite palvelusetelitoiminnan laajentamisesta koskemaan vammaispalveluita. Yhtymähallitus on päättänyt, että aloite käsitellään talousarvioikäsiittelyn yhteydessä. Vammaispalveluissa palveluseteliä on kaavailtu ainakin henkilökohtaiseen apuun. Kotihoidossa on kärsitty henkilöstöpulasta, tilannetta auttaisi, jos käytettävissä olisi oman toiminnan ohella palveluseteli. Näiden uusien palvelusetelien kustannukset voitaisiin kattaa jo olemassa olevista kyseisiin palveluihin varatuista määrärahoista. Useamman palvelusetelijärjestelmän käyttöön ottaminen edellyttäisi kuitenkin sähköisen järjestelmän käyttöönottoa. Kokouksessa esitellään lyhyesti PSOP-järjestelmää ja sen kustannuksia.

Lääkärien ilta- ja lauantavastaanotto Perusturvakuntayhtymä Akselissa:

Kuntayhtymässä lääkärinvastaanottoa on saatavilla ma-pe klo 8-16. Ilta- ja lauantavastaanoton aloittamista on selvitetty mm. resurssien ja kustannusten näkökulmasta. Selvitys on oheismateriaalina. Toiminnan käynnistämisen vuosikustannukset ovat n 420 000 € sisältäen yhden uuden lääkärin viran. Ilman uutta lääkärin virkaa kustannukset ovat n 320 000 €. Tällöin vastaanottoikoja saadaan lisää n 400 vuositasolla lauantapäivistä. Selvityksessä on mukana TYKS Akuutin kustannuksia, mutta kustannukset eivät ole suoraan verrattavissa lääkärin kiireettömään ilta- ja lauantavastaanottoon.

Vanhuspalvelulain mukaisiin hoitajamitoituksiin varautuminen:

1.10.2020 voimaan astunut vanhuspalvelulain muutos toi lakisääteiset hoitajamitoitukset ympärivuorokautiseen hoitoon. 1.10.2020 hoitajamitoitus oli 0,5, 1.1.2021 alkaen 0,55, 1.1.2022 mitoituksen tulee olla 0,6 ja 1.4.2023 alkaen 0,7. Mitoitus koskee välitöntä asiakastyötä. Perusturvakuntayhtymä Akselissa tehtiin mitoitusta koskeva työajan seuranta syksyllä 2020. Seurannassa voitiin todeta, että Ylistä lukuunottamatta mitoitukset toteutuvat Akselissa hyvin vuoden 2021 loppuun saakka. **Listan oheismateriaalina toimitetaan taulukko kuntayhtymän tämänhetkisestä mitoituksesta ja tulevaisuuden tarpeista.**

Kuntayhtymän varahenkilöjärjestelmän kehittäminen:

Perusturvakuntayhtymä Akselissa on ollut erittäin vaikea vuosi henkilöstön saatavuuden näkökulmasta. Vuodeosaston paikkamäärää on jouduttu huomattavasti alentamaan ja ympärivuorokautisessa hoidossa on ollut vaikea täyttää mitoitusvaatimuksia. Myös kotihoidosta on puuttunut henkilökuntaa ja myönnetty palvelut on ollut vaikea aika-ajoin järjestää. Toimintojen turvaamiseksi kuntayhtymään olisi tarkoituksenmukaista perustaa oma sijaishenkilöpooli, johon palkattaisiin vakinaisia varahenkilöitä. Sijaispoolissa tulisi olla ainakin lähihoitajia ja sairaanhoitajia. Sijaispoolin käynnistämisen voisi rahoittaa kuntayhtymän edellämäinittujen yksiköiden sijaismäärärahoja hyödyntäen.

Henkilökunnan hyvinvoinnin ja työntekijäsaatavuuden parantaminen

Talousarvioon tulee varata määrärahaa työnanatajakuvan ja työnanatajahuokuttelevuuden parantamiseen. Smartumin korvaaminen toisella palveluntuottajalla sekä lounasedun lisääminen kulttuuri- ja liikuntaetuihin.

Valmistelija/lisätiedot: vs. palvelualuejohtaja Sari Ahanen puh. 044 4357 544, palvelualuejohtaja Susanna Niemi 044 4357 596, palvelualuejohtaja Tuija Hassinen-Laine puh. 044 4357 544, kuntayhtymän johtaja Marika Tuimala puh. 044 4357 555, hallintopalveluiden päällikkö Janne Samsten puh. 044 4357 890

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus päättää, että:

1. Lääkäriin ilta- ja viikonloppu vastaanottoa ei aloiteta vuoden 2022 aikana.
2. Lääkehuollon palvelut hankitaan ostopalveluna Varsinais-Suomen lääkehuollolta 1.1.2022 alkaen.
3. Talousarviossa varaudutaan 1,5 henkilön työvoimalisäykseen Koivikkokujalle
4. Talousarviossa varaudutaan yhden toimintaterapeutin lisäämiseen.
5. Talousarviossa varaudutaan yhden sosiaalityöntekijän lisäämiseen (0,5 aikuissosiaalityö ja 0,5 lapsiperheiden sosiaalityö)

6. Talousarviossa varaudutaan yhden koulukuraattorin lisäämiseen tulevan lakimuutoksen vuoksi.

7. Kuntayhtymässä otetaan käyttöön PSOP-palvelusetelijärjestelmä ja palvelusetelillä hankittavia palveluita lisätään.

8. Kuntayhtymässä varaudutaan 1.1.2022 voimaan tulevaan ympärivuorokautisen hoidon välittömän asiakastyön henkilöstömitoitukseen lisäämällä kolme lähihoitajaa.

9. Kuntayhtymässä valmistellaan esitys varahenkilöpooliin siirtymisestä.

10. Varata henkilökunnan hyvinvoinnin ja työntekijäsaatavuuden parantamiseen määrärahaa.

Päätösehdotus käytiin läpi kohta kerrallaan.

1. Satu Raikunen esitti, että kohta 1 lähetetään uudelleen valmisteltavaksi. Marita Pettersson ja Mauri Ikonen kannattivat muutosesitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, oli suoritettava äänestys.

Ne jotka kannattavat kuntayhtymän johtajan ehdotusta (pohjaehdotus) äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat tehtyä muutosesitystä äänestävät EI.

Suoritetussa äänestyksessä äänet jakaantuivat seuraavasti:

JAA 2 ääntä (Kontu, Hurme)

EI 7 ääntä (Airikki, Alastalo, Ikonen, Kyynäräinen, Pettersson, Raikunen, Rantanen)

Puheenjohtaja totesi, että äänestyksen jälkeen, yhtymähallitus päätti hyväksyä muutosehdotuksen ja lähettää kohdan 1 uudelleen valmisteluun.

2. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

3. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

4. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

5. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

6. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

7. Kuntayhtymän johtaja Marika Tuimala muutti päätösehdotustaan

Muutettu päätösehdotus: Kuntayhtymässä ei oteta käyttöön PSOP-palvelusetelijärjestelmää eikä palvelusetelillä hankittavia palveluita lisätä.

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

8. Aappo Kontu esitti, että kohta 8 palautetaan uudelleen valmisteluun. Marita Pettersson kannatti muutosesitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, oli suoritettava äänestys.

Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys.

Ne jotka kannattavat kuntayhtymän johtajan ehdotusta (pohjaehdotus) äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat tehtyä muutosesitystä äänestävät EI.

Suoritettussa äänestyksessä äänet jakaantuivat seuraavasti:

JAA 4 ääntä (Airikki, Kynäräinen, Raikunen, Rantanen)

EI 5 ääntä (Alastalo, Ikonen, Kontu, Pettersson, Hurme)

Puheenjohtaja totesi, että äänestyksen jälkeen, yhtymähallitus päätti hyväksyä muutosehdotuksen ja palauttaa kohdan 8 uudelleen valmisteluun.

9. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

10. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Päätös:

Yhtymähallitus päätti, että

1. Lähetetään uudelleen valmisteluun.

2. Lääkehuollon palvelut hankitaan ostopalveluna Varsinais-Suomen lääkehuolloilta 1.1.2022 alkaen.

3. Talousarviossa varaudutaan 1,5 henkilön työvoimalisäykseen Koivikkokujalle.

4. Talousarviossa varaudutaan yhden toimintaterapeutin lisäämiseen.

5. Talousarviossa varaudutaan yhden sosiaalityöntekijän lisäämiseen (0,5 aikuissosiaalityö ja 0,5 lapsiperheiden sosiaalityö).

6. Talousarviossa varaudutaan yhden koulukuraattorin lisäämiseen tulevan lakimuutoksen vuoksi.

7. Kuntayhtymässä ei oteta käyttöön PSOP-palvelusetelijärjestelmää eikä palvelusetelillä hankittavia palveluita lisätä.

8. Palautetaan uudelleen valmisteluun.

9. Kuntayhtymässä valmistellaan esitys varahenkilöpooliin siirtymisestä.

10. Varataan henkilökunnan hyvinvoinnin ja työntekijäsaatavuuden parantamiseen määrärahaa.

Kuntayhtymän strategian päivittäminen vuodelle 2022

65/00.01.02/2021

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 141

Hallituksen esitys koskien hyvinvointialueiden perustamista sekä sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisen uudistamista, on hyväksytty eduskunnassa 23.6.2021. Ehdotuksen mukaiset hyvinvointialueet perustetaan mahdollisimman pian lakien hyväksymisen ja vahvistamisen jälkeen. Lait tulevat voimaan porrastetusti, osa 1. heinäkuuta 2021 ja viimeiset vuoden 2023 alusta. Suomeen muodostetaan 21 hyvinvointialuetta, joille siirtyvät kuntien ja kuntayhtymien vastuulla nykyisin olevat sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen tehtävät.

Perusturvakuntayhtymä Akselin strategia on voimassa vuoden 2021 loppuun. Kuntayhtymän palveluiden siirtyessä Hyvinvointialueen hoidettavaksi ei ole tarpeen laatia kuntayhtymälle uutta strategiaa, vaan jatkaa vuoden 2022 osalta voimassa olevaa strategiaa siten, että kuntayhtymän toimintojen siirtyminen Hyvinvointialueelle on toiminnan ja talouden kannalta kestävää sekä asiakkaiden palveluiden että henkilöstön näkökulmasta.

Vuoden 2022 aikana tärkeään rooliin nousee toiminnan painotuksen siirtäminen ehkäisevään ja ennakkoivaan työhön. Tämä vahvistaa perustasolla sosiaali- ja terveydenhuollon asiakkaiden hyvinvointia ja terveyttä. Terveystieteiden painopistettä siirretään erikoissairaanhoidosta perustasolle. Samoin sosiaalihuollossa painopistettä siirretään varhaiseen tukeen ja matalan kynnyksen palveluihin. Näin ongelmiin päästään puuttumaan ajoissa ja raskaiden palvelujen tarve vähenee, mikä hillitsee ajan myötä myös kustannusten nousua.

Vuoden 2022 talousarvion menestystekijöitä tulee seurata asiakkaiden palveluiden, talouden ja henkilöstön näkökulmasta. Seuraavat ehdotukset strategisiksi tavoitteiksi pohjautuvat vuoden 2018-2021 strategiaan. Strategisina tavoitteitamme on vuonna 2022, että onnistumme,

Henkilöstön osalta seuraavissa:

- Henkilöstön rekrytoinnissa (Akseli on arvostettu työnantaja)
- Esihenkilötyön vahvistamisessa ja tukemisessa

Asiakkaiden palveluiden osalta seuraavissa:

- Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistukseen valmistautumisessa
- Digitalisaatiossa ja sähköisissä sekä etäpalveluissa
- Ennaltaehkäisevässä työotteessa
- Kotona asumisen tukemisessa
- Palveluiden yhdenvertaisuuden turvaamisessa (huomioidaan asiakaskokemus ja palaute)
- Yhteistyössä muiden tahojen kanssa

Talouden osalta seuraavassa:

- Toiminnan ja talouden kannalta kestävässä rakenteissa

Strategian päivityksen osalta on alustavaa keskustelua käyty keväällä yhtymähallituksen jäsenten kanssa ja kuntaneuvotteluissa jäsenkuntien

puheenjohtajiston kanssa. Keskustelujen pohjalta on strategian päivitys päädytty aikataulullisesti typistämään ja pohjaamaan voimassaolevaan strategiaan, jotta strategiaan liittyvät tulostavoitteet voidaan hyväksyä vuoden 2022 talousarviota hyväksyttäessä. Tärkeää on vuoden 2022 strategiassa keskittyä kuntayhtymän palvelutuotannon ja henkilöstön siirtymiseen hyvinvointialueen hoidettavaksi.

Kuntayhtymän henkilöstön kanssa yhteistyössä on strategisten tavoitteiden käytäntöön rakentumista lähdetty työstämään siten, että Akselin työntekijät ovat itseohjautuvia, kehittävät omaa työtään hyvin toimivissa työyhteisöissä ja tekevät yhteistyötä niin muiden Akselissa työskentelevien kuin Akselin ulkopuolisten toimijoiden kanssa.

Liitteenä 4 strategia-luonnos vuodelle 2022.

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 044 435 7555

Ehdotus:
(kyj)

Yhtymähallitus käy keskustelua **liitteenä 4** olevasta strategia-luonnoksesta vuodelle 2022.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Palvelutasosuunnitelman päivitys vuodelle 2022

69/00.01/2021

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 142

Perussopimuksen mukaisesti kuntayhtymälle laaditaan palvelutasosuunnitelma, jonka yhtymävaltuusto hyväksyy. Palvelutasosuunnitelmassa määritellään kuntayhtymän tuottamat palvelut. Vuosittain laadittavissa talousarviossa esitetään palveluille asetettavat laadulliset ja taloudelliset tavoitteet.

Palvelutasosuunnitelma tarkistetaan valtuustokausittain, mutta esimerkiksi lainsäädännön muutosten edellyttämät/mahdollistavat tarkastukset tehdään tarvittaessa. Ensimmäinen palvelutasosuunnitelma laadittiin vuosille 2011–2012. Toinen palvelutasosuunnitelma on laadittu vuosiksi 2013–2016 ja kolmas vuosille 2019–2021. Tämä päivitys koskee vuotta 2022.

Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistusta ja hyvinvointialueiden perustamista koskeva lainsäädäntö on hyväksytty, ja se tulee voimaan vaiheittain. Uudistuksen voimaantulolaki tuli voimaan 1.7.2021, jolloin myös hyvinvointialueet oikeushenkilöinä on perustettu. Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen uudistuksessa vastuu sote-palvelujen ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyy kunnilta hyvinvointialueille. Hyvinvointialue järjestää sille lailla säädetty tehtävät. Hyvinvointialueen lakisäätöisiä tehtäviä ovat toiminnan alkaessa sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestäminen. 1.1.2023 alkaen kuntayhtymän palvelutuotanto on siirtynyt Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hoidettavaksi.

Perusturvakuntayhtymä Akselin palvelutasosuunnitelma on voimassa vuoden 2021 loppuun. Kuntayhtymän palveluiden siirtyessä Hyvinvointialueen hoidettavaksi ei ole tarpeen laatia kuntayhtymän palvelutasosuunnitelmaa koko valtuustokaudelle.

Liitteenä 5 palvelutasosuunnitelma-luonnos

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 044 435 7555

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus käy keskustelua liitteenä olevasta palvelutasosuunnitelma-luonnoksesta vuodelle 2022.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallituksen kokouspaikka ja -päivät syksyllä 2021

70/00.02.01/2021

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 143

Yhtymähallitus on kokouksessaan 21.10.2020 (§ 173) päättänyt syksyn 2021 kokouspäiviksi 25.8., 15.9., 29.9., 27.10., 17.11 ja 15.12.

Kuntayhtymän yhtymävaltuusto on aloittanut toimintansa ja yhtymävaltuuston kokouspäiväksi on sovittu 27.10.2021, joten tältä osin tulee yhtymähallituksen kokouspäivä muuttua.

Samassa kokouksessa on päätetty, että kokouspaikkana on Moisio vanhainkodin Henriikkasali osoitteessa Moisio tie 18 Nousiainen, ellei toisin mainita. Covid-19-pandemian jatkuessa on hyvä järjestää kokoukset muualla kuin ikäihmisten yksikön tiloissa.

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 044 435 7555

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus päättää, että syksyn 2021 yhtymähallituksen kokouspäivät ovat:

keskiviikko 15.9.2021 (talousarvion 2021 2. käsittely)

keskiviikko 29.9.2021 (talousarvion 2021 3. käsittely)

keskiviikko 20.10.2021

keskiviikko 17.11.2021

keskiviikko 15.12.2021

Kokoukset pidetään Nousiainen Henrikin yhtenäiskoulun auditoriossa, osoitteessa Moisio tie 16 Nousiainen, ellei kokouskutsussa toisin mainita.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus

§ 144

25.08.2021

Yhtymävaltuuston 18.8.2021 kokouksen päätösten täytäntöönpano

71/00.02.01/2021

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 144

Kuntalain (410/2015) 39 §:n mukaan yhtymähallitus vastaa kuntayhtymän hallinnosta ja taloudenpidosta sekä yhtymävaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos yhtymähallitus katsoo että yhtymävaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, yhtymähallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava yhtymävaltuuston uudelleenkäsiteltäväksi.

Valmistelija: Marika Tuimala, kuntayhtymän johtaja, puh. 044 435 7555

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus päättää panna yhtymävaltuuston kokouksessa 18.8.2021 tehdyt päätökset §:ssä 1-6 ja 8-9, mikäli ne aiheuttavat täytäntöönpanotoimenpiteitä, laillisessa järjestyksessä syntyneinä ja muutoinkin lainmukaisina täytäntöön.

Pykälä 7 tulee käsitellä uudelleen, sillä varajäsenten osalta miesten ja naisten tasa-arvo ei toteudu.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus päätti, että tarkastuslautakunnan varajäsenten tasa-arvon toteutumiseksi varajäsenet tulee valita uudelleen.
Lisäksi kuntayhtymään on 22.8.2021 ilmoitettu, että varsinaisen jäsen Päivi Töllin varajäsen tulisi valita uudelleen.

Yhtymähallitus

§ 145

25.08.2021

Täyttöluvut

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 145

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut

- psykologin toimi 1.9.2021 alkaen
- arviointiimin sosiaalityöntekijän virka 1.9.2021 alkaen

Ikääntyneiden ja vammaisten palvelut

- laitoshuotajan toimi 1.9.2021 alkaen Moisiokodissa
- lähihoitajan toimi 1.9.2021 alkaen Lizeliuskodissa
- ohjaajan toimi Koivikkokujalla 1.9.2021 alkaen
- 1 sairaanhoitaja kotihoitoon, 1.9.2021 alkaen
- 3 lähihoitajaa kotihoitoon, 1.9.2021 alkaen

valmistelija/lisätiedot: vs. palvelualuejohtaja Sari Ahanen p. 044 4357 840,
palvelualuejohtaja Tuija Hassinen-Laine puh. 044 4357 544

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus päättää, että edellä esitetyt toimet/virat voidaan täyttää

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus

§ 146

25.08.2021

Viranhaltijapäätökset

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 146

Kuntayhtymän johtaja**Henkilöstöpäätös**

18.8.2021 § 4 Työloma Ying.

Palvelualuejohtaja, ikääntyneiden ja vammaisten palvelut**Henkilöstöpäätös**

18.8.2021 § 31 Lähihoitajan toimen täyttäminen, Rosenlund.

18.8.2021 § 32 Lähihoitajan toimen täyttäminen, Jaakola.

25.8.2021 § 33 Lähihoitajan toimen täyttäminen, Alen

25.8.2021 § 34 Lähihoitajan toimen täyttäminen, Poussu

Kehittämispäällikkö**Hankintapäätös**

18.8.2021 § 5 Titania-Populus -liittymän ja Titania Massalaskennan hankkiminen.

Johtava lääkäri**Hankintapäätös**

18.6.2021 Lääkäripalveluiden hankinta Ikipihlaja Oivan asukkaille.

**Ehdotus:
(kyj)**

Yhtymähallitus ei käytä otto-oikeuttaan päätöksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus

§ 147

25.08.2021

Ilmoitusasiat

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 147

Ilmoitusasioita ei ollut.

Yhtymähallitus

§ 148

25.08.2021

Muut asiat

Yhtymähallitus 25.08.2021 § 148

Susanna Niemi esitteli alueen koronakatsauksen.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Yhtymähallitus	Kokouspm	Pykälä	Sivu(t)
	25.8.2021	126-148	216-265

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 126-129, 133-135, 137-148

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 130-132

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 2 mom. ja 13 § / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perustein. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Perusturvakuntayhtymä Akseli, Yhtymähallitus
Nummentie 4, 21270 Nousiainen
akseli@soteakseli.fi

Pykälät: 130-132

Oikaisuvaatimuksen sisältö Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perustein. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty . . 201

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty . . 201

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksestä 136 § on pöytäkirjassa erikseen.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen:
Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku
Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Puhelin 029 56 42410
Telefax 029 56 42414
sähköposti turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Kunnallisvalitus, pykälät:
Valitusaika: 30 pv

Hallintovalitus, pykälät:
Valitusaika: pv

Muu valitusviranomaisen:

Osoite:

Pykälät:

Valitusaika: pv

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava:
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Ptk:n tark.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle); nimi ja osoite:

Pykälät:

OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015/1455) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 €. Laissa on erikseen säädetty tapauksista, joissa maksua ei peritä.

Oikaisu- ja valitusosoitus (yleinen)

Pykälä: 136

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Kansallisen kynnsarvon suuruus on:

- tavara- ja palveluhankinnat 60 000 €
- käyttöoikeussopimukset / palvelut 500 000 €
- terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut 400 000 €
- muut erityiset palvelut 300 000 €
- rakennusurakat 150 000 €
- käyttöoikeusurakat 500 000 €
- suunnittelukilpailut 60 000 €

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankinto-oikaisun teko-aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannottapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle:

Hankintayksikön yhteystiedot: Perusturvakuntayhtymä Akseli, yhtymähallitus
Nummentie 4, 21270 Nousiainen
Sähköposti: akseli@soteakseli.fi

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn tai dynaamiseen hankintajärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäntitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>